



VERANTWORTUNG ÜBERNEHMEN.

BESONNEN PLANEN.

GEMEINSAM ANPACKEN.

X4B

EXPERTS FOR BUSINESS

Serviceagentur für die Wirtschaft

EINE MARKE VON

NIEDERSACHSENMETALL

X4B.DE

SEMINARPROGRAMM

1. HALBJAHR

01.2023



EXPERTS FOR BUSINESS

Serviceagentur für die Wirtschaft



Sehr geehrte Damen und Herren,

schon Heraklit wusste bekanntermaßen, dass nichts so beständig ist wie der Wandel. Und auch wir von X4B haben in den vergangenen Monaten erneut Wandlungsfähigkeit an den Tag legen müssen. Das betraf zum einen ein mittlerweile fast komplett neu aufgestelltes X4B-Team. Zum anderen hat – trotz aller globaler Krisen – das Thema Fachkräfte- oder besser: Arbeitskräftemangel in den letzten Wochen und Monaten noch einmal deutlich an Relevanz gewonnen. Wir haben reagiert und bieten Ihnen – neben unserem Seminarprogramm zur Qualifizierung Ihrer Mitarbeitenden – daher seit Oktober 2022 eine neue Dienstleistung an, mit der durch kluges Social-Media-Targeting mögliche Jobinteressentinnen und -interessenten auf Ihre freien Stellen aufmerksam gemacht und als potenzielle neue Mitarbeitende gewonnen werden können (mehr zu dieser Dienstleistung finden Sie auch hier im Programm auf S. 24).

Gleichzeitig erhalten wir seit dem vergangenen Jahr immer häufiger Anfragen, die darauf abzielen, die Inhalte unserer hier im Programm veröffentlichten Einzelseminare oder -workshops ganz individuell auf die Bedürfnisse Ihrer Unternehmen abzustimmen und als so genannte „Inhouse-Seminare“ bei Ihnen vor Ort umzusetzen. Auch hierzu können Sie weitere Hinweise im Programm auf Seite 12 nachlesen.

Und natürlich finden Sie auch in diesem Halbjahresprogramm wieder viele altbewährte aber auch etliche neue Themen. Wir hoffen hiermit Ihren sehr unterschiedlichen Anforderungen Rechnung zu tragen, Ihre Bedarfe bestmöglich zu berücksichtigen und Ihnen somit bei Ihrer täglichen Arbeit zu helfen. Natürlich sind uns Ihre Anregungen zu weiteren Themen und Dienstleistungen jederzeit herzlich willkommen. Nur so können wir auch weiterhin Ihr agiler Servicedienstleister sein. Sprechen Sie uns gerne an!

Nun freuen wir uns darauf, Sie mit unseren Seminarangeboten und Dienstleistungen auch im neuen Halbjahr tatkräftig unterstützen zu dürfen.

Markus Humpert
Geschäftsführer

Dr.-Ing. Sarah Majid Ansari
Geschäftsführerin

Unsere Seminare

im 1. Halbjahr 2023

THEMENBEREICH 1

Strategie- und Organisationsentwicklung

■ Was kommt nach der Strompreisbremse?	6
■ Was ist Scrum und wie starten wir damit in unserem Unternehmen durch? (online)	7
■ Papierlose Fabrik	8
■ Kundenzentrierte Innovation	9
■ Versorgungssicherheit in der Lieferkette	10
■ Resiliente Organisationsgestaltung	11

THEMENBEREICH 2

Führung in der modernen Arbeitswelt

■ Digitale Skills für die erfolgreiche Kollaboration (online)	14
■ Hybride Führung: Das Beste aus „zwei Welten“	15
■ Rechte und Pflichten der Geschäftsführung	16
■ (Liquiditäts-)Planung – Ein Kompass in stürmischen Zeiten	17
■ 360°-Einblicke in die optimale Planung und den Einsatz von Ressourcen	18
■ Die Planung und Gestaltung der Unternehmensnachfolge	19
■ „Ich krieg' die Krise“	20

THEMENBEREICH 3

Kundenbeziehungsmanagement und Vertrieb

■ Vertriebs-Booster (online)	22
■ B2B Online Marketing (online)	23

THEMENBEREICH 4

Personal und Personalmanagement

■ Betriebsbedingte Kündigung (online)	26
■ Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)	27
■ Stressmanagement am Arbeitsplatz	28
■ Grundlagen des Arbeitsrechts	29
■ Wie sind BEM-Gespräche optimal zu führen?	30
■ Altersteilzeit (ATZ) (online)	31
■ Abmahnungen, anhören, kündigen	32
■ Das neue Hinweisgeberschutzgesetz (online)	33
■ Der richtige Umgang mit dem Betriebsrat	34
■ Office unter Palmen (online)	35
■ Schwierige Personalgespräche führen	36
■ Arbeitszeitgesetz (online)	37
■ Der richtige Umgang mit „Low Performern“	38

THEMENBEREICH 5

Datenschutz und Datensicherheit

■ Online – Kompakt – Workshop Compliance 2023 (online)	40
■ Hackerangriffe (online)	41

THEMENBEREICH 6

Prozessmanagement und -technologien

■ Predictive Maintenance – die Instandhaltungsstrategie der Zukunft (online)	44
■ Energieeffizienz als Schlüssel zur klimaneutralen Produktion	45
■ „Shopfloor-Management gerne, aber wie ...?“	46
■ Basiskurs Robotik	47
■ Wie Sie Lean Management in der Praxis umsetzen	48

NEU:

X4B unterstützt Sie bei der Rekrutierung von Arbeits- und Fachkräften! Seite 24.

GESUNDE SEMINARE: Unser Hygienekonzept für Ihre Sicherheit

Für unsere Seminare werden unter anderem die folgenden Maßnahmen getroffen, um den Gesundheitsschutz aller Beteiligten während der Veranstaltungen zu sichern. Eine detaillierte Übersicht inklusive der dann aktuell geltenden Regelungen bzgl. einer Testpflicht erhalten angemeldete Teilnehmende mit der Einladungsmail.



Teilnehmerzahl

max. 10 Personen pro Seminar



Lüften

Während einer Veranstaltung wird alle 30 Minuten der komplette Raum gelüftet.



Abstand

Die Raumgrößen erlauben die Einhaltung des Sicherheitsabstandes von mindestens 1,5 Metern.



Catering

Flaschen und Kaffeekannen stehen pro Tisch bereit und müssen nicht geteilt werden. Das Mittagessen (bei ganztägigen Seminaren) wird unter Beachtung der Hygienevorschriften serviert.



Sitzordnung

Während der Seminare gilt eine feste Sitzordnung. Diese wird zum Zwecke der Nachverfolgung dokumentiert.



Händedesinfektion

Es wird Händedesinfektion bereitgestellt.



THEMENBEREICH 1

Strategie- und Organisationsentwicklung



STRATEGIE- UND ORGANISATIONSENTWICKLUNG



Mi 15.03.2023



9.00 bis 13.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

235 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände

325 € für Nichtmitglieder

(inklusive Tagungsgetränke;
alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Lutz Stratmann

Rechtsanwalt (Umweltenergierecht, öffentliches Planungsrecht), Geschäftsführer der Demografieagentur für die Wirtschaft GmbH, Wissenschaftsminister a. D.

ZIELGRUPPE

Geschäftsführungen,
Inhaberinnen und Inhaber,
Führungskräfte sowie relevante Entscheiderinnen und Entscheider

ZIELE

Der Ausbau erneuerbarer Energien und Maßnahmen zur Energieeffizienz gelten als „Gamechanger“ für bezahlbare Energie, Versorgungssicherheit und eine nachhaltige Unternehmensstrategie.

Ziel des Seminars ist es, Ihnen die rechtlichen, tatsächlichen und wirtschaftlichen Rahmenbedingungen aufzuzeigen, die für Investitionsentscheidungen Ihrer Unternehmen von Bedeutung sind.

Was kommt nach der Strompreisbremse?

Nachhaltige Handlungsoptionen jetzt offenlegen, entwickeln und umsetzen!

INHALTE

1. Rechtsrahmen: insbesondere
 - „Green Deal“, Erneuerbaren Energien Gesetz (EEG 2023), Niedersächsisches Klimagesetz (NKlimaG)
 - Öffentliches Planungsrecht
 - Bundesförderung für effiziente Gebäude (BEG)
 - KfW-Förderung
2. Business Case (Fallbeispiel mit Praxisbezug)
3. Fachkräfte / nachhaltige Unternehmenskultur



STRATEGIE- UND ORGANISATIONSENTWICKLUNG

 **Mi 19. + Do 20.04.2023**
 **je 9.00 bis 17.00 Uhr**
 **Online-Seminar**

PREIS
**1.175 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**
1.625 € für Nichtmitglieder
(inklusive Prüfungsgebühr PSM I;
alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf unserer Website über den Menüpunkt „Seminare“ an. Alternativ führt Sie der QR-Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Zweitätiges Online-Seminar

Was ist Scrum und wie starten wir damit in unserem Unternehmen durch?

Scrum verstehen und richtig einsetzen

REFERENT

Jan Fischbach

Agile Coach und Trainer bei
Veraenderungskraft

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Verantwortliche aus den Bereichen Organisationsentwicklung, IT und Personal, Projektleitungen sowie Mitarbeitende, die Scrum anwenden wollen

ZIELE

Wer agil arbeitet, verfolgt ein übergeordnetes Ziel: anpassungsfähig zu werden. Denn Anpassungsfähigkeit sorgt dafür, dass Veränderung jeglicher Art zum Wettbewerbsvorteil für ein Unternehmen wird. Genauer erreicht man Anpassungsfähigkeit durch das Anwenden von agilen Tools und Methoden – wie z. B. Scrum. Scrum ist das bekannteste agile Rahmenwerk zur Entwicklung komplexer Produkte. Scrum hilft dabei, Ideen in Teams schneller umzusetzen, Unnützes zu verwerfen und stetig neu dazuzulernen.

In dem zweitägigen Scrum-Training lernen Sie, was sich hinter Scrum verbirgt, wann ein Einsatz sinnvoll ist, welchen Mehrwert Scrum bietet und wie Scrum in der Praxis wirklich funktioniert. In diesem Training gibt es weder Folienschlachten noch graue Theorie oder Langeweile. Stattdessen: Praxis, Praxis, Praxis!

Im Anschluss an das Training kann der Online-Test zur Zertifizierung als Professional Scrum Master Level I (PSM I) absolviert werden. Die Kosten hierfür sind im Seminarpreis bereits enthalten.

INHALTE

- Überblick zur agilen Produktentwicklung
- Scrum-Theorie (Rollen/Verantwortlichkeiten, Events, Artefakte und Commitments)
- Agile Werte und Prinzipien
- Time-boxed vs. Flow-basierte Arbeitsweisen
- Kontinuierliche Verbesserung
- Erstellung einer Anforderungsliste (Backlog) in Scrum
- Planen, Reporting und Schätzen in agilen Projekten
- Scrum in Action (Scrum-Simulation)



STRATEGIE- UND ORGANISATIONSENTWICKLUNG



Mi 26.04.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungsgetränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf unserer Website über den Menüpunkt „Seminare“ an. Alternativ führt Sie der QR-Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENT

**Prof. Dr.-Ing.
Matthias Schmidt**

Professor an der Leuphana Universität Lüneburg und Geschäftsführer der deepIng business solutions GmbH

ZIELGRUPPE

Produktions- und Logistikverantwortliche, QS-Managerinnen und -manager sowie die Geschäftsführung

Papierlose Fabrik

Wie Sie Ihren Weg zur papierlosen Fabrik zielgerichtet gestalten

ZIELE

Produktions- und Logistikprozesse, die auf händisch ausgefüllten Papierformularen und Zetteln basieren, werden den zukünftigen Anforderungen digitalisierter Lieferketten nicht gerecht. Eine hinreichende Flexibilität, um dem stetigen Wandel zu begegnen, oder ein aktueller und transparenter Informationsstand zur Produktion lässt sich mit der heute oft sichtbaren Papierflut nicht realisieren.

Die papierlose Fabrik ist daher ein Thema, das aktuell in vielen Produktionsunternehmen diskutiert wird, jedoch heute noch nicht flächendeckend umgesetzt ist. Die papierlose Fabrik geht weit darüber hinaus, aus einem Papierdokument ein PDF zu generieren und dies in einem Dokumentenmanagement-System abzulegen. Vielmehr müssen Daten und Informationen aktuell und in Echtzeit allen relevanten Funktionen im Unternehmen zur Verfügung stehen, um Entscheidungen basierend auf einem Single Point of Truth treffen zu können.

Im Seminar zeigen wir anhand von konkreten Beispielen aus der unternehmerischen Praxis auf, wie Sie Ihre Produktion hin zu einer papierlosen Fabrik effizient entwickeln können.

INHALTE

- Anforderungen an Produktionsunternehmen in digitalisierten Lieferketten
- Vorteile und Potenziale einer papierlosen Fabrik
- Zentrale Daten, die heute in der Regel in Papierform geführt werden (bspw. auf Produktionsaufträgen, Auftragsbegleitzetteln, QM-Dokumente etc.)
- Agiles Vorgehen zur Entwicklung einer papierlosen Fabrik
- Herausforderungen und Hemmnisse bei der Umsetzung
- Best Practices aus Unternehmen
- Zusammenfassung und konkrete Handlungsempfehlungen



STRATEGIE- UND ORGANISATIONSENTWICKLUNG



Do 04.05.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Jens Springmann

Innovation Coach und
Teamentwickler

ZIELGRUPPE

Projektleitungen, Produktma-
nagerinnen und -manager
sowie Innovationsverant-
wortliche

ZIELE

Wer am Markt bestehen möchte, sollte seine Produkte konsequent am Kunden ausrichten. Die Nachfrage entsteht nämlich durch ein bestimmtes Bedürfnis des Kunden. Dieses zu sehen und zu verstehen, ist der Schlüssel für eine erfolgreiche Produktentwicklung.

Und genau hier setzt die Innovationsmethode Design Thinking an! Das schrittweise Vorgehen fokussiert bewusst auf die Themen Kreativität, Exploration und Experimentieren

Am Ende des Seminars haben die Teilnehmenden einen Überblick, wie sie die richtige Denkweise und die passenden Werkzeuge dabei unterstützen können, neue Produkte und Services für ihre Kunden zu entwickeln.

Kundenzentrierte Innovation

Mit Design Thinking neue Produkte und Services entwickeln

INHALTE

- Entstehung und Einordnung von Design Thinking als Methode
- Arbeitsprinzipien des Design Thinking (Kundenzentrierung, Kreativität, Prototyping)
- Werkzeuge, um den Kunden zu verstehen
- Werkzeuge, um Bedürfnisse zu erkennen
- Werkzeuge, um die richtigen Themen und Herausforderungen zu identifizieren
- Werkzeuge, um neue Ideen zu entwickeln und als Prototypen zu testen
- Erleben des Design Thinking Prozesses an einem Praxisbeispiel



STRATEGIE- UND ORGANISATIONSENTWICKLUNG

 **Fr 12.05.2023**

 **9.00 bis 17.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Versorgungssicherheit in der Lieferkette

Wie Sie mit Risiken umgehen und die Resilienz steigern

REFERENT

**Prof. Dr.-Ing.
Carsten Wagner**

Professor an der HAWK
Göttingen und Geschäfts-
führer der deeping business
solutions GmbH

ZIELGRUPPE

Einkauf, SCM sowie die
Geschäftsführung

ZIELE

Versorgungssicherheit ist ein zentrales Anliegen in praktisch jeder Lieferkette. Das wird insbesondere in der heutigen Krisenzeit auch für Endkunden deutlich. Die Herausforderung besteht seit jeher darin, die Versorgung zu geringen Kosten und möglichst gleichbleibender Qualität sicherzustellen, was im Krisenmodus enorm schwierig ist. Insbesondere im Mittelstand fehlen häufig die Ressourcen für eine systematische Ausrichtung der Lieferkette und ein effektives Risikomanagement.

In diesem Seminar werden Ihnen Ansätze und konkrete Vorgehensweisen nähergebracht, mit denen Sie die Resilienz für Krisen steigern und gleichzeitig im Normalbetrieb effizient agieren. Des Weiteren soll der Erfahrungsaustausch der Teilnehmenden untereinander im Fokus stehen, um vielversprechende Maßnahmen anderer Unternehmen kennenzulernen.

INHALTE

1. Lieferketten im 21. Jahrhundert
 - Herausforderungen und Megatrends
 - Resilienz und Erfolgsfaktoren
2. Erfahrungsaustausch zu Herausforderungen
3. Beschaffung
 - Gegenüberstellung diverser Beschaffungsstrategien
 - Vorgehen zur Potenzialbewertung
 - Umsetzung eines Einkaufscockpits
4. Risikomanagement
 - Normstrategien
 - Risiken identifizieren, analysieren und bewerten
5. Best Practices Versorgungssicherheit in der Lieferkette aus Theorie und Praxis



STRATEGIE- UND ORGANISATIONSENTWICKLUNG



Do 22.06.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>

REFERENTEN



Jens Harde

Ehemals Geschäftsführer
Howmet Fastening Systems



Prof. Dr. Ralf Neuhaus

IMAQ – Kooperationspartner
der Hochschule Fresenius

ZIELGRUPPE

Geschäftsführung, Inhaberinnen
und Inhaber, Führungskräfte
sowie Verantwortliche
für Managementsysteme

Resiliente Organisationsgestaltung

Wie jetzt ganz genau...?

ZIELE

Entwicklungen und Trends, wie z. B. Digitalisierung und demografische Herausforderungen, stellen Unternehmen und ihre Beschäftigten vor vielfältige Herausforderungen. Ständige und sich immer schneller vollziehende Veränderungen und Anpassungen in den Prozessen und Arbeitsweisen in den Unternehmen sind die Folge. Daher benötigen die Beschäftigten und Führungskräfte entsprechende Veränderungskompetenzen. So ist es z. B. nötig, Arbeitssysteme und Abläufe hinsichtlich gegebener äußerer Einflüsse zu überprüfen und strategisch weiterzuentwickeln. Auch rückt eine Organisations- und Personalentwicklung in den Fokus, die eine ausgewogene Balance von Flexibilitätsstrategien und Stabilitätsinstrumenten ermöglicht.

In diesem Seminar erhalten Sie das notwendige Know-how zur Stärkung Ihrer individuellen Änderungsfähigkeit mit entsprechenden Resilienz-Konzepten, um dem Wettbewerb langfristig mit hoher Anpassungsfähigkeit standhalten zu können.

INHALTE

- Das Wettbewerbsumfeld und seine Herausforderungen verstehen
- Die Auswirkungen von Veränderungen und Herausforderungen für die Kernprozesse erkennen
- Interne Störgrößen und Hindernisse auf dem Weg zur resilienten Organisation identifizieren
- Die Rolle der Führung
- Einbindung Beschäftigter in der Ausgestaltung einer resilienten Organisation
- Die Bedeutung und Einbindung der Interessengruppen

INHOUSE-SEMINARE: Holen Sie sich unsere Expertise ins Haus!

Sämtliche Seminare unseres Programms erhalten Sie auch als maßgeschneidertes Inhouse-Angebot in Ihrem Unternehmen oder an einem Ort Ihrer Wahl. Ihre Vorteile:

+ Unmittelbar und praxisnah

Die direkte Nähe zu Ihren betrieblichen Abläufen kann als Vorteil in die Durchführung des Inhouse-Seminars einfließen. So können beispielsweise schon während der Schulung Lösungsansätze vor Ort getestet werden.

+ Maßgeschneidertes Konzept

Sie definieren mit uns gemeinsam Inhalt und Umfang Ihrer Schulung – exakt abgestimmt auf die Bedürfnisse Ihrer Mitarbeitenden.

+ Zeit und Ort nach Ihren Wünschen

Sie bestimmen Terminierung und Ort – ganz nach Ihrem Terminplan. Und so, wie Sie es praktikabel in Ihre betrieblichen Abläufe einbinden können.

Übrigens: Schon ab vier Teilnehmenden kann eine deutliche Kosteneinsparung gegenüber einer Teilnahme an offenen Seminaren erzielt werden. Wir informieren Sie gern!



Infos direkt:
Telefon 0511/8505 213
info@x4b.de



+ Optimale Zeit- und Kostenkontrolle

Inhouse-Seminare schonen Ihre Personalressourcen und Ihr Budget, denn es entfallen für Ihre Mitarbeitenden z. B. Reisezeiten sowie Anfahrts- und Übernachtungskosten.

+ Teamübergreifende Qualifizierung

Inhouse-Seminare bieten die Chance, gleichzeitig viele Ihrer Beschäftigten auf einen einheitlichen Kenntnisstand zu bringen.

+ Stärkung von Team und Identifikation

In der Regel verbessert ein Inhouse-Seminar Akzeptanz, Kommunikation und Teamgeist – z. B. durch abteilungs- und bereichsübergreifende Teilnehmergruppen.



THEMENBEREICH 2

Führung in der modernen Arbeitswelt



FÜHRUNG IN DER
MODERNEN ARBEITSWELT

Do 02.03.2023
9.00 bis 13.00 Uhr
Online-Seminar

PREIS
**195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**
275 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG
Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Florian Höltje

Gründer und Geschäftsführer
von Campus Digital

ZIELGRUPPE

Geschäftsführungen, die
digitale Arbeitsweisen im
Unternehmen vorantreiben
wollen; Führungskräfte, die
die Team-Zusammenarbeit
hybrid und digital aufstellen
und gestalten wollen

Online-Seminar

Digitale Skills für die erfolgreiche Kollaboration

Digitale Grundkompetenzen: Fähigkeiten, um digital zusammenzuarbeiten

ZIELE

Der digitale Wandel verändert unsere Wirtschaft und Gesellschaft grundlegend. Dabei ist die Digitalisierung u. a. der Katalysator für schnelle und rapide Informationsflut, mit der souverän umgegangen und Schritt gehalten werden muss, um agieren zu können, anstatt reagieren zu müssen.

Und wie kann morgen agiert werden? Indem wir heute die Basis legen und Antworten auf die Fragen finden, die helfen, die digitalen Herausforderungen zu meistern: Was macht die Digitalisierung und die Informationsflut mit meinem Team? Wie können wir im Team die Kommunikation klar, eindeutig und effizient gestalten? Wie bringen wir mehr Interaktion in digitale und hybride Meetings? Welche digitalen Grundkompetenzen brauchen meine Mitarbeitenden für die künftige Zusammenarbeit?

Im Seminar wird Ihnen vermittelt, welche Einflüsse die digitale Welt auf die Zusammenarbeit hat. Dabei werden Sie über fünf kompakte Lernmodule gezielt befähigt, mit digitalen Grundkompetenzen die hybride Arbeitssituation zu gestalten.

INHALTE

- Einflüsse der Digitalisierung auf das eigene Team verstehen
- Digitale Kommunikation zeitgemäß digital gestalten
- Team-Kommunikation in Microsoft 365 erfolgreich aufsetzen
- Videokonferenzen endlich professionell durchführen
- Digitale Meetings erfolgreich moderieren und interaktiv gestalten



**FÜHRUNG IN DER
MODERNEN ARBEITSWELT**



Do 16.03.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENTIN

Maria Vaske

Dipl.-Sozialwirtin,
psychologische Beraterin
und systemischer Coach

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Mitarbei-
tende mit Personalverant-
wortung

ZIELE

Hybride Arbeitsmodelle sind das Bürokonzept der Zukunft. Dieser Workshop/Trainingstag bietet Handlungsempfehlungen, Vorgehensweisen und praktische Tipps wie hybride Teamführung besser gelingt. Denn für Führungskräfte stellt sich die Aufgabe, in einem Mix aus An- und Abwesenheit, Teams zu managen und zu motivieren sowie mit hybrider Führung, das Beste aus „zwei Welten“ zu generieren.

INHALTE

1. Persönliche Kompetenzen und Mindset
 - Die eigene Rolle als Führungskraft
 - Das eigene Verständnis von Führung
 - Die notwendigen technischen Skills zum „Führen auf Distanz“
2. Beziehungen innerhalb einer Unternehmenskultur
 - Der Erhalt und Aufbau von Beziehungen im Team
 - Der Einfluss der Führungskraft auf die Arbeit und die Kommunikation im Team
 - Die Pflege von Beziehungen „auf Distanz“
3. Strukturen, Prozesse & Technik
 - Die notwendigen Strukturen und klaren Prozesse
 - Hard- & Softwareanforderungen



**FÜHRUNG IN DER
MODERNEN ARBEITSWELT**



Di 25.04.2023



9.00 bis 13.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**235 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

325 € für Nichtmitglieder

(inklusive Tagungsgetränke;
alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Dr. Thomas F. W. Schodder
Rechtsanwalt, Fachanwalt
für Handels- und Gesell-
schaftsrecht, Kanzlei Schulz
Schodder

ZIELGRUPPE

Geschäftsführung, Gesell-
schafterinnen und Gesell-
schafter sowie Unterneh-
mensinhaberinnen und
-inhaber

ZIELE

Als verantwortliche Unternehmensleitung – sei es als Inhaberin oder Inhaber, in der Geschäftsführung oder im Vorstand – sind Sie mit einer zunehmenden Fülle von Aufgaben und Pflichten konfrontiert, für deren Wahrnehmung Sie verantwortlich sind. Ist die Unternehmensleitung nicht zugleich die alleinige Inhaberin oder der alleinige Inhaber, korrespondiert mit ihrer umfassenden Verantwortung auch ein unter Umständen erhebliches Haftungsrisiko. Jede Geschäftsführung sollte sich daher sowohl vor Antritt ihrer Tätigkeit als auch danach kontinuierlich mit den Anforderungen an die Führung ihres Unternehmens befassen. Schließlich ist die Leitungsaufgabe immer zugleich auch persönliches Risikomanagement.

Das Seminar konfrontiert Sie mit dem umfangreichen Pflichtenkanon von Unternehmensleiterinnen und -leitern aus verschiedenen Perspektiven (z. B. mehrgliedrige Geschäftsleitung, Unternehmen nach Gründung, Haftungsbegrenzung). Insoweit zählen sowohl Geschäftsführende am Beginn ihrer Tätigkeit als auch erfahrene Unternehmensleitungen zur Zielgruppe der Veranstaltung.

INHALTE

- Ausgestaltung der Unternehmensleitung
- Pflichten der Unternehmensleitung
- Pflichten beim Start eines Unternehmens
- Rechtsformspezifische Pflichten
- Pflichten in der Krise des Unternehmens
- Folgen von Pflichtverletzungen und Haftung



**FÜHRUNG IN DER
MODERNEN ARBEITSWELT**



Di 25.04.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



(Liquiditäts-)Planung – Ein Kompass in stürmischen Zeiten

Wie Sie Ihre Planung als Kompass und Gestaltungsinstrument zielorientiert einsetzen

REFERENTEN

Grigorios Aggelidis

Experte für Finanzen und
Strategieentwicklung, Un-
ternehmer und Mitglied des
Bundestages a.D.
(Foto)

Kersten Mackel

Dipl. Bankbetriebswirt (BA)
und Certified Financial
Planner

ZIELGRUPPE

Unternehmerinnen und
Unternehmer sowie
Führungskräfte

ZIELE

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie eine zielgerichtete, pragma-
tische Planung einsetzen, um Sicherheit und bessere Perspektiven
für die Entwicklung Ihres Unternehmens zu erreichen. Sie wissen um
die Faktoren, die für Ihre Planung relevant sind und welche Schritte
notwendig sind, damit Ihre Planung einen entscheidenden Mehrwert
für Sie als Unternehmerin/Unternehmer bzw. Führungskräfte erzielt.
Hierbei spielen Aspekte wie Liquidität, Produkt, Markt, Mitarbeitende,
Prozesse aber auch Kommunikation sowie strategische Perspektiven
und Regelungen, speziell in schwierigen Zeiten, eine je nach Unterneh-
men unterschiedliche Rolle.

INHALTE

- „Weshalb Planung“?
- Planung und ganzheitliche Unterneh-
menssicht
- Welche Parameter sind entscheidend?
- Erfolgs- und Risikofaktoren
- Wechselwirkung zwischen Planung und
Controlling
- Prozess zur strategischen und taktischen
Unternehmenssteuerung: Vordenken statt
Nachdenken



FÜHRUNG IN DER
MODERNEN ARBEITSWELT



Mi 26.04.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



360°-Einblicke in die optimale Planung und den Einsatz von Ressourcen

Wie Sie die Vermögenssituation Ihres Unternehmens optimieren

REFERENTEN

Grigorios Aggelidis

Experte für Finanzen und
Strategieentwicklung, Un-
ternehmer und Mitglied des
Bundestages a.D.
(Foto)

Kersten Mackel

Dipl. Bankbetriebswirt (BA)
und Certified Financial
Planner

ZIELGRUPPE

Unternehmerinnen und
Unternehmer sowie
Führungskräfte

ZIELE

In diesem Seminar wird Ihnen ein Einblick vermittelt, an welchen Stell-
schrauben im Unternehmen und im privaten Umfeld gearbeitet werden
kann, um eine Optimierung der Unternehmens- und privaten Vermö-
genssituation zu erreichen.

Aus der individuellen Brille der Unternehmerin bzw. des Unternehmers
wird das Unternehmen mit Produkten und Prozessen, Menschen und
Fähigkeiten genauso angesprochen wie die private Vermögenssitua-
tion. Dies ist umso bedeutsamer, da das eine ohne das andere kaum
vorhanden wäre.

Folglich spielen Themen wie Nachfolgeregelungen oder Führungskräf-
teentwicklung genauso eine Rolle, wie die Struktur und Absicherung
der privaten Vermögensverhältnisse.

INHALTE

- Controlling im Unternehmen: Vorplanen statt Cost Cutting
- Vom Umgang mit Schwachstellen in Entscheidungs- und Arbeitsprozessen
- Probleme mit guten Mitarbeitenden: Weshalb die Kästchen der Spezialistinnen und Spezialisten zum Problem für das Unternehmen werden
- Liquidität bedeutet Freiheit? Unternehmerische Freiheiten schaffen und für Risiken vorsorgen
- Privatbilanz: Wie steht es um private Anlagen und wie sicher sind sie?
- Alle reden von ETF, VV etc.: Was bringt es mir und wie gehe ich vor?
- Immobilienanlage in inflatorischen Zeiten



FÜHRUNG IN DER
MODERNEN ARBEITSWELT



Di 06.06.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Dr. Thomas F. W. Schodder

Rechtsanwalt, Fachanwalt
für Handels- und Gesell-
schaftsrecht, Kanzlei Schulz
Schodder

ZIELGRUPPE

Geschäftsführung, Gesell-
schafterinnen und Gesell-
schafter sowie Unterneh-
mensinhaberinnen und
-inhaber

ZIELE

Die Vorbereitung und Umsetzung der Unternehmensnachfolge ist eine der wichtigsten und anspruchsvollsten Herausforderungen für die Unternehmerin oder den Unternehmer (und ihre bzw. seine Familie). Die Aufgabe stellt sich für jede Unternehmerin und jeden Unternehmer im Hinblick auf drei unterschiedliche Konstellationen: die Nachfolge im Unternehmen bei lebzeitiger Übertragung, im Todesfall und bei einem unerwarteten Ausfall infolge Krankheit oder Geschäftsunfähigkeit. In jedem Fall geht es um die Weiterführung des Unternehmens ohne die bisherige Verantwortliche oder den bisherigen Verantwortlichen. Inso-
weit ist das Thema „altersunabhängig“.

Sie als Unternehmerin oder Unternehmer sollten für den jeweiligen Nachfolgefall rechtzeitig und sorgfältig Vorsorge treffen und dabei stets bedenken, dass die Regelung der Unternehmensnachfolge zugleich einen maßgeblichen Beitrag zur Sicherung Ihres Vermögens und damit auch des Vermögens Ihrer Familie darstellt.

INHALTE

- Nachfolgeplanung
- Nachfolge zu Lebzeiten
- Nachfolge bei Tod
- Vorsorge für den Ausfall bei Geschäftsunfähigkeit
- Ausgewählte Aspekte der Unternehmensbewertung und der Erbschaft- und Schenkungsteuer



**FÜHRUNG IN DER
MODERNEN ARBEITSWELT**



Di 13.06.2023



9.00 bis 16.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENTIN

Isabel Christian

Leiterin Kommunikation der
Arbeitgeberverbände

ZIELGRUPPE

Geschäftsführung, Inhaberin-
nen und Inhaber, PR-Leitung,
sowie PR-Referentinnen und
Referenten

„Ich krieg‘ die Krise“

Mit guter Kommunikation schwierige Unternehmenssituationen meistern

ZIELE

Gute Kommunikation kann einem Unternehmen das Leben retten, schlechte kann alles zerstören: Die Macht, die der vermeintlich weiche Faktor Kommunikation besitzt, entfaltet sich vor allem in Krisenzeiten. Seien es ein Großbrand in der Werkshalle, Stellenabbau oder eine Standortschließung – der kommunikative Umgang mit der Krise zeigt, aus welchem Holz die Führung eines Unternehmens geschnitzt ist und ob Mitarbeitende, Kundinnen und Kunden, Partnerinnen und Partner sowie die Öffentlichkeit ihr Vertrauen zu Recht in sie setzen.

In diesem Seminar erlernen Sie, wie Sie Ihre Kommunikation auf mögliche Krisenszenarien vorbereiten und heikle Themen souverän moderieren. Anhand von zahlreichen Beispielfällen und Übungen erhalten Sie Lösungsansätze, um daraus Ihre ganz persönliche Krisenkommunikationsstrategie zusammenzustellen.

INHALTE

- Welche „Leichen“ liegen in meinem Keller? Identifizieren von potenziellen Krisenauslösern und Erarbeiten passender Kommunikationsstrategien
- Krisenfrüherkennung und -eindämmung
- Krisenkommunikation in und mit Presse und Sozialen Medien
- Umgang mit vorhersehbaren und Ad-hoc-Krisen



THEMENBEREICH 3

Kundenbeziehungsmanagement und Vertrieb



KUNDENBEZIEHUNGS-
MANAGEMENT UND
VERTRIEB

 **Mi 22.03.2023**
 **9.00 bis 13.00 Uhr**
 **Online-Seminar**

PREIS
**195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**
275 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf unserer Website über den Menüpunkt „Seminare“ an. Alternativ führt Sie der QR-Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Vertriebs-Booster

Vertriebscoaching: pragmatisch - praxisnah - umsetzungsstark

REFERENTIN

Claudia Freimuth

Trainerin und Beraterin für
authentischen Vertrieb

ZIELGRUPPE

Geschäftsführung, Startups,
Vertriebsverantwortliche
und Mitarbeitende aus dem
Vertrieb

ZIELE

Sie vertreiben hervorragende Produkte, aber die Nachfrage hält sich in Grenzen und der Umsatz stellt sich nicht in ausreichendem Maße ein? Dann denken Sie Ihren Vertrieb neu und erhalten mit dem Vertriebs-Booster individuelle Ideen, Lösungen und Ansätze für Ihre Themen und Herausforderungen.

Anhand von verschiedenen Business-Cases aus der Teilnehmerrunde werden Sie bisherige Denkmuster verlassen und mit Leichtigkeit in die erfolgreiche Umsetzung kommen. In nur vier Stunden sammeln Sie so neue und inspirierende Erkenntnisse, die Sie unmittelbar für Ihre vertriebliche Praxis nutzen können.

INHALTE

- Die Möglichkeiten verschiedener Vertriebskanäle zur Neukundengewinnung
- Die individuelle, erfolgreiche Vertriebsstrategie
- Einblick in elegante Netzwerkstrategien
- Pragmatische Lösungen und Lösungsansätze auf Basis von drei konkreten Praxisbeispielen aus der Teilnehmerrunde



KUNDENBEZIEHUNGS-
MANAGEMENT UND
VERTRIEB

📅 Do 01.06.2023
🕒 9.00 bis 16.00 Uhr
📍 Online-Seminar

PREIS
**395 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**
555 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf unserer Website über den Menüpunkt „Seminare“ an. Alternativ führt Sie der QR-Code direkt zur Anmeldung.



🔑 <https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Krischan Kuberzig

Dipl.-Kfm. (FH) und Master of Laws (LL.M.), freiberuflicher Unternehmensberater, Projektmanager und Trainer

ZIELGRUPPE

Verantwortliche und Mitarbeitende aus den Bereichen Vertrieb und Marketing

Online-Seminar

B2B Online Marketing

**Erfolgreich Geschäftskundinnen und Geschäftskunden
im Web gewinnen und binden**

ZIELE

Die letzten zwei Jahre haben durch den coronabedingten Wegfall von Messen und anderen etablierten Marketing- und Vertriebswegen viele Unternehmen vor große Herausforderungen bei der Kundenansprache und -gewinnung gestellt. Digitale Marketingaktivitäten, wie Suchmaschinenmarketing, SocialMedia-Marketing und E-Mail-Marketing können Alternativen oder ergänzende Möglichkeiten sein, die Kundinnen und Kunden für sich zu begeistern. Doch um im B2B-Online-Marketing erfolgreich zu agieren und Maßnahmen effizient, effektiv und vor allem wirtschaftlich zu gestalten, müssen wichtige Aspekte für die Planung und Umsetzung berücksichtigt werden. Denn: Nicht jede Online-Marketing-Maßnahme ist für jede Zielsetzung und jede Zielgruppe gleichermaßen sinnvoll.

In diesem Webinar lernen Sie anhand von zahlreichen Beispielen aus der Praxis verschiedene Formen des B2B-Online-Marketings, deren Funktionsweisen und wichtigsten Planungs- und Gestaltungsaspekte sowie Vor- und Nachteile kennen. Sie erhalten hilfreiche Tipps und Tricks für die eigene Umsetzung und erfahren, welche inhaltlichen und rechtlichen Fallstricke es zu beachten gilt.

INHALTE

- Die Relevanz von Online-Marketing für die Kundengewinnung
- Wichtige Kennzahlen und Abrechnungsmodelle für Ihre Budgetplanung
- SocialMedia-Marketing (LinkedIn & Co.)
- Suchmaschinenmarketing mit Google Ads (SEA)
- Suchmaschinenoptimierung (SEO)
- E-Mail-Marketing und Lead-Generierung
- Web Analytics: Erfolgskontrolle und Identifikation von Schwachstellen und Optimierungspotenzialen
- Zahlreiche Positiv- und Negativ-Beispiele aus der Praxis

NEU: X4B unterstützt Sie bei der Rekrutierung von Arbeits- und Fachkräften!

**Können auch Sie Ihre vorhandenen Aufträge nicht mehr abwickeln,
da Ihnen die notwendigen Arbeits- bzw. Fachkräfte fehlen?**

**Infos direkt:
Telefon 0511/8505 213
info@x4b.de**

Headhunter und Stellenanzeigen auf Recruiting-Plattformen waren gestern. Headhunter sind häufig viel zu teuer und bei normalen Stellenanzeigen müssen Sie darauf hoffen, dass diese von potenziellen Bewerberinnen und Bewerbern gefunden werden. Leider häufig nicht sehr vielversprechend...

Wir dagegen setzen auf den innovativen und äußerst effektiven Ansatz des „Social Recruiting“. Über diesen werden mögliche Bewerberinnen und Bewerber dort abgeholt, wo sie sich ohnehin schon aufhalten: nämlich auf Social Media-Plattformen wie Instagram, Facebook oder TikTok! Dies generiert Aufmerksamkeit für Personen, die über einen Jobwechsel nachdenken, sich aber noch gar nicht aktiv auf den verschiedenen Jobportalen aufhalten: die latent Suchenden. Von dort aus können sich diese potenziellen Kandidatinnen und Kandidaten mit nur wenigen Klicks bewerben und mit Ihnen in Kontakt treten.

Die Vorteile auf einen Blick:

- 1. Wir sprechen latent Suchende an** und nicht bereits auf dem Arbeitsmarkt aktive Interessierte.
- 2. Wir rekrutieren mittels Social Recruiting** und holen potenzielle Bewerberinnen und Bewerber dort ab, wo sie sich ohnehin schon aufhalten: nämlich auf Social Media!
- 3. Mit nur wenigen Klicks können sich Interessierte bewerben** und mit Ihnen in Kontakt treten.
- 4. Die Vorauswahl der Interessierten übernehmen wir für Sie** nach Maßgabe Ihres Stellenprofils; erst bei hinreichender Eignung erhalten Sie die Kontaktdaten.
- 5. Das Ganze ist nicht teurer als eine übliche Stellenausschreibung**, generiert aber deutlich mehr Kontaktdaten und potenzielle Bewerberinnen und Bewerber.

Sie haben noch Fragen?

Gerne stehen wir Ihnen für Rückfragen zu dieser Dienstleistung zur Verfügung und freuen uns auf Ihre **Kontaktaufnahme**. Weitere Informationen zu diesem Angebot finden Sie auch unter **[niedersachsen-fachkraefte.de](https://www.niedersachsen-fachkraefte.de)**.



THEMENBEREICH 4

Personal und Personalmanagement



PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT



Mi 01.03.2023



09.00 bis 13.00 Uhr



Online-Seminar

PREIS

195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände

275 € für Nichtmitglieder

(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Sebastian Sokolowski

Fachanwalt für Arbeits-
recht, Arbeitgeberverbände
Hannover

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personallei-
tungen sowie Personalrefe-
rentinnen und Referenten

Online-Seminar

Betriebsbedingte Kündigung

Notwendige Maßnahmen in der Krise

ZIELE

Steht eine große Umstrukturierung im Haus bevor oder ist die Krise durch Kurzarbeit allein nicht abzuwenden, kann dies dazu führen, dass Mitarbeitende nicht weiterbeschäftigt werden können. Die dann folgende betriebsbedingte Kündigung hat eine Reihe von Voraussetzungen, die für eine wirksame Kündigung berücksichtigt werden müssen. Auf diese einzelnen Voraussetzungen wirft dieses halbtägige Seminar einen detaillierten Blick bis hin zum Interessenausgleich und Sozialplan sowie der Massenentlassungsanzeige.

Anhand von Praxisbeispielen und Formulierungshilfen werden Sie darauf vorbereitet, konkrete betriebliche Fälle rechtssicher abzuwickeln.

Ob einzelne Kündigungen wegen Umstrukturierung oder umfängliche Arbeitsplatzreduzierung, die möglichen Ursachen einer betriebsbedingten Kündigung werden hier behandelt.

INHALTE

1. Gegenüberstellung der verschiedenen Kündigungsarten
2. Kündigungsvoraussetzungen
 - Betriebliche Gründe
 - Unternehmerische Entscheidung
 - Sozialauswahl
3. Besonderer Kündigungsschutz



**PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT**

 **Do 02.03.2023**
 **9.00 bis 13.00 Uhr**
 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS
**235 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**
325 € für Nichtmitglieder
(inklusive Tagungsgetränke;
alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG
Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



REFERENTIN

Anke Wegel

Rechtsanwältin, Arbeitgeber-
verbände Hannover

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personallei-
tungen sowie Personalrefe-
rentinnen und -referenten

Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)

BEM-Verfahren pragmatisch und doch rechtssicher gestalten

ZIELE

Bei höheren Fehlzeiten hat der Arbeitgeber mit der Mitarbeiterin oder dem Mitarbeiter ein BEM durchzuführen. Die gesetzliche Regelung dazu ist knapp, aber die Gerichte stellen hohe Anforderungen an ein korrektes BEM. Diese zu erfüllen ist manchmal wichtig im Hinblick auf eine nachfolgende Kündigung.

Andererseits gibt es auch Gestaltungsspielräume. Aber wo liegen diese? Benötigt man eine Betriebsvereinbarung? Sollte man ein BEM-Team bilden? Was ist schon bei der Einladung zu einem BEM-Gespräch zu beachten? Wie soll man reagieren, wenn die Mitarbeiterin oder der Mitarbeiter sich weigert? Und was ist mit dem Datenschutz?

In diesem halbtägigen Seminar erhalten Sie praxisrelevante Hinweise und erlangen die notwendige Sicherheit bei der Durchführung von BEM-Verfahren.

INHALTE

- Bedeutung des betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM)
- Vorbereitung eines BEM-Verfahrens
- Durchführung eines BEM-Verfahrens
- Mitbestimmung des Betriebsrats
- Auswirkungen des BEM auf eine Kündigung



**PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT**



Di 14.03.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



REFERENTIN

Imke Jacob

Psychologin, MSc., Mental
Health Coach sowie Corpo-
rate Health Consultant

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personal-
verantwortliche sowie
Mitarbeitende

ZIELE

Durch Herausforderungen bei der Arbeit, versuchter Vereinbarkeit von Familie und Beruf sowie Selbstoptimierung zwischen Achtsamkeit und Leistungsfähigkeit fühlen sich, deutlich zunehmend, mehr Menschen überfordert und gestresst. Dabei liegt der Job als Stressursache auf Platz eins, gefolgt von den eigenen Ansprüchen an sich selbst.

Um langfristig eine gesundheitsförderliche Veränderung im eigenen Umgang mit Stress herbeizuführen, gilt es die individuellen Faktoren zu identifizieren und (Um-) Gestaltungsmöglichkeiten wahrzunehmen oder zu erlernen.

Lernen Sie in diesem Seminar Ihre persönlichen Stressoren kennen und praxisbezogene Tools und Skills, um diesen selbstwirksam entgegenzutreten.

Stressmanagement am Arbeitsplatz

Wie Sie Ihr Stresserleben im Arbeitsumfeld selbstwirksam reduzieren

INHALTE

- Stressdefinition und -modelle
- Auswirkungen von Stress auf Körper und Psyche
- Identifikation eigener Stressoren
- Einführung ABC-Modell, Instrumentelle Stresskompetenz: Umgang mit Stressoren
- Mentale Stresskompetenz: Umgang mit stressverstärkenden Gedanken und Emotionen
- Regenerative Stresskompetenz: Umgang mit Stressreaktionen (Bewegung, Entspannung und Erholung)
- Transfer in den Alltag und persönlicher Handlungsplan



**PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT**

 **Mi 22. + Do 23.03.2023**

 **je 9.00 bis 17.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**835 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

1.175 € für Nichtmitglieder

(jew. inkl. Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>

REFERENTINNEN



Katrin Landsberg

Fachanwältin für Arbeits-
recht, Arbeitgeberverbände
Hannover



Sophie Thoss

Fachanwältin für Arbeits-
recht, Arbeitgeberverbände
Hannover

ZIELGRUPPE

Beschäftigte im Personal-
management

Zweitätiges Seminar

Grundlagen des Arbeitsrechts

Ein Kompaktseminar für Fachkräfte aus dem Personalmanagement

ZIELE

Das Thema Arbeitsrecht ist umfassend und interessanter als viele glauben. Anhand der Inhalte dieses Seminars erwerben Sie das nötige Grundwissen für eine rechtssichere Personalarbeit. Rechtliche Grundlagen vom Beginn der Arbeitsaufnahme Ihrer Beschäftigten bis zum Vertragsende werden Ihnen praxisnah vermittelt. Hierzu zählen Themen wie etwa „Der Beginn des Arbeitsverhältnisses“, „Rechte sowie Haupt- und Nebenpflichten im Arbeitsverhältnis“, aber auch „Betriebliche Mitbestimmung durch den Betriebsrat“, „Tarifrecht“ und „Arbeitszeugnis“. Die weiteren Themen finden Sie in der nebenstehenden Übersicht.

INHALTE

- Rechtsquellen, Gestaltungsfaktoren, Grundzüge eines Gerichtsverfahrens
- Abgrenzung zu anderen Vertragsarten
- Haftung der Vertragsparteien
- Befristung und Teilzeit
- Besondere Schutzrechte verschiedener Arbeitnehmergruppen
- Arbeitszeitgesetz
- Urlaubsrecht
- Fehlzeiten bei Krankheit, Umgang mit Anzeige, Nachweis und das BEM
- Pflichtverletzungen und deren Folgen
- Aufhebungsvertrag
- Kündigungsrecht



**PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT**



Do 13.04.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENTIN

Maria Vaske

Dipl.-Sozialwirtin,
psychologische Beraterin
und systemischer Coach

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personal-
verantwortliche, Personal-
leitungen, Mitarbeitende aus
dem Betrieblichen Gesund-
heitsmanagement, BEM-
Beauftragte

ZIELE

Fallen Mitarbeitende innerhalb eines Jahres in der Summe länger als sechs Wochen aus, ist der Arbeitgeber dazu verpflichtet, sie wiedereinzugliedern – mit dem Ziel, einer erneuten Arbeitsunfähigkeit vorzubeugen und den Arbeitsplatz der Mitarbeitenden zu erhalten.

In diesem vertraulichen Gespräch im Rahmen des Betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM) geht es um weit mehr als die physische Arbeitsumgebung der Mitarbeitenden. Es geht darum herauszufinden, wo es bei der Passung zwischen Mitarbeitenden und Arbeitsplatz derzeit noch hapert, die Diskrepanz des IST- und ZIEL-Zustands einfühlend zu thematisieren und gemeinsam Lösungen und neue Chancen für eine schrittweise Annäherung zu finden. Auf diese Weise können den Mitarbeitenden mögliche Ängste genommen werden und sie werden in eine mögliche Lösungsfindung mit einbezogen, um passgenaue Optionen der Wiedereingliederung gemeinsam zu erarbeiten.

Lernen Sie in diesem Seminar sehr praxisnah, BEM-Gespräche optimal vorzubereiten und erfolgreich zu führen.

INHALTE

- Gesprächstechniken erlernen
- Gesprächsleitfäden definieren
- Analyse IST-Zustand vs. ZIEL-Zustand
- Gemeinsame Chancen und Perspektiven erarbeiten
- Ziele und Zwischenziele definieren
- Entwicklung von BEM-Maßnahmen
- Erprobung der gelernten Techniken anhand von Rollenspielen und Video-Feedback



PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT



Mi 19.04.2023



9.00 bis 13.00 Uhr



Online-Seminar

PREIS

195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände

275 € für Nichtmitglieder

(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf unserer Website über den Menüpunkt „Seminare“ an. Alternativ führt Sie der QR-Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Altersteilzeit (ATZ)

Voraussetzungen und Folgen

REFERENTIN

Sophie Thoss

Fachanwältin für Arbeitsrecht,
Arbeitgeberverbände
Hannover

ZIELGRUPPE

Personalverantwortliche,
Vorgesetzte, Personalreferentinnen und -referenten,
Sachbearbeitende und Abrechnungsverantwortliche

ZIELE

Die Altersteilzeit, oder kurz ATZ genannt, erhält keine Förderung der Agentur für Arbeit mehr. Aber ein Auslaufmodell ist sie trotzdem nicht. Viele Arbeitgeber nutzen sie. Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer sehen sie noch immer als ein attraktives Mittel für den gleitenden Übergang in den Ruhestand an. Die ATZ ist kein Buch mit sieben Siegeln. Ihre Voraussetzungen zu verstehen und deren Folgen zu bewältigen, dabei hilft dieses Seminar mit vielen Praxis- und Berechnungsbeispielen, Vertragsmustern und Erläuterungen.

Lernen auch Sie die noch immer bestehenden Vorzüge der ATZ kennen und entdecken Sie es als Personalinstrument in Ihrem Unternehmen.

INHALTE

- Voraussetzungen, Begriff, Dauer und Aufstockungen mit zusätzlichen Rentenversicherungsbeiträgen
- Grundsatz der Halbierung der Arbeitszeit, Umgang mit Mehrarbeit und Fehlzeiten, Verzicht auf die Arbeitsleistung
- Beschäftigungsverhältnis
- Vergütungsfragen von Regelarbeitsentgelt über Aufstockungsbeträge bis zu Beiträgen zur Sozialversicherung und die Behandlung von Variablen
- Bildung von Wertguthaben
- Berücksichtigung von Arbeitsunfähigkeit
Wann liegt ein Störfall vor? Was ist im Falle einer Erwerbsminderung zu tun?
Wie funktioniert eine Störfallabrechnung?
- Insolvenzversicherung



**PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT**



Do 20.04.2023



9.00 bis 16.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**495 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

695 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENTIN

Katrin Landsberg

Syndikusrechtsanwältin und
Fachanwältin für Arbeits-
recht, Arbeitgeberverbände
Hannover

ZIELGRUPPE

HR oder Personalabteilung

ZIELE

Jedes Unternehmen sieht sich einmal der Notwendigkeit einer verhaltensbedingten Kündigung gegenüber. Doch egal um welches Fehlverhalten des Arbeitnehmenden es sich handelt, so einfach ist eine verhaltensbedingte Kündigung nicht. Oft bedarf es vieler Schritte, die durchgeführt werden müssen, bevor eine verhaltensbedingte Kündigung wirksam ist. Diese einzelnen Schritte werden Ihnen hier nähergebracht und im Workshop selbst erarbeitet.

Abmahnern, anhören, kündigen

So hat die verhaltensbedingte Kündigung Aussicht auf Erfolg

INHALTE

- Rechte und Pflichten der Arbeitnehmer
- Ermahnung und Abmahnung
- Alternativen zur Kündigung
- Verdachtskündigung
- Anhörung des BR
- Kündigungsfristen
- Fristlose und fristgemäße Kündigung
- Abgrenzung von Sachverhalten, wann eine Abmahnung, wann eine Kündigung?
- Wie bekomme ich die Vorgesetzten mit ins Boot?
- Umsetzung von gewünschten Verhaltensweisen im Betrieb



PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT



Di 09.05.2023



09.00 bis 12.00 Uhr



Online-Seminar

PREIS

165 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände

235 € für Nichtmitglieder

(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf unserer Website über den Menüpunkt „Seminare“ an. Alternativ führt Sie der QR-Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Daniel Adam

Fachanwalt für Arbeitsrecht, Arbeitgeberverbände Hannover

ZIELGRUPPE

Personalreferentinnen und -referenten, Personalleitungen sowie die Geschäftsführung

Online-Seminar

Das neue Hinweisgeberschutzgesetz

Wie Sie sich rechtskonform aufstellen

ZIELE

Das Jahr 2023 wird auch in der Arbeitswelt mit neuen rechtlichen Herausforderungen zu tun haben. Aufgrund der Europäischen Richtlinie zum Hinweisgeberschutz wird der Gesetzgeber eine Umsetzung in nationales Recht vollziehen müssen. Das geplante Gesetz soll drei Monate nach Verkündung in Kraft treten.

Die erste Lesung erfolgte am 29. September 2022; die Verbändeanhörung sowie die zweite und dritte Lesung im Bundestag fanden im Oktober 2022 statt. Mit dem Inkrafttreten des Hinweisgeberschutzgesetzes ist im ersten Quartal 2023 zu rechnen. Die Unternehmen werden das Hinweisgeberschutzgesetz anwenden müssen. Insoweit besteht ein nicht unerheblicher Handlungsbedarf.

Das Seminar beurteilt die Anforderungen an interne Hinweisgebersysteme und liefert Handlungsoptionen in der betrieblichen Praxis. Ferner werden Antworten auf die betriebliche Mitbestimmung im Hinblick auf die Einrichtung interner Meldesysteme gegeben.

INHALTE

- Herausforderungen durch die EU-Whistleblower-Richtlinie
- Reaktion des Bundesgesetzgebers auf die EU-Richtlinie (Hinweisgeberschutzgesetz)
- Konkrete Einrichtung von Meldeverfahren
- Entgegennahme von Meldungen durch unabhängige Personen



**PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT**



Mi 17.05.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**495 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

695 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Sebastian Sokolowski

Fachanwalt für Arbeitsrecht,
Arbeitgeberverbände
Hannover

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personallei-
tungen sowie Personalrefe-
rentinnen und -referenten

ZIELE

Der richtige Umgang mit dem Betriebsrat ist ein wichtiges Element für eine störungsarme und erfolgreiche Zusammenarbeit der Sozialpartner im Betrieb. Auf Arbeitgeberseite erfordert dies neben einem fundierten Wissen juristischer Grundlagen auch Kenntnis der Motive, die den Betriebsrat aktiv werden lassen. Nicht zuletzt können im Rahmen der zwingenden Mitbestimmung Vorhaben zur Unternehmensgestaltung durch den Betriebsrat verhindert werden.

Im Seminar werden Ihnen die Rechte und Pflichten des Betriebsrates aufgezeigt und praktische Tipps vermittelt, wie sich eine Zusammen-
arbeit mit dem Betriebsrat erfolgreich gestalten lässt.

INHALTE

- Grundsätze der Betriebsverfassung und der Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Persönliche Rechtsstellung der Betriebsratsmitglieder
- Kosten der Betriebsrattätigkeit
- Beteiligung des Betriebsrats bei personellen Einzelmaßnahmen
- Mitbestimmung des Betriebsrats in sozialen Angelegenheiten
- Verfahren vor der Einigungsstelle



PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT

 **Mi 07.06.2023**
 **9.00 bis 13.00 Uhr**
 **Online-Seminar**

PREIS
**195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**
275 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf unserer Website über den Menüpunkt „Seminare“ an. Alternativ führt Sie der QR-Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Office unter Palmen

Die Flexibilisierung des Arbeitsortes und der -zeit

REFERENTIN

Sophie Thoss

Fachanwältin für
Arbeitsrecht,
Arbeitgeberverbände
Hannover

ZIELGRUPPE

Personalleitungen, Personalreferentinnen und -referenten sowie Führungskräfte und Beschäftigte mit Personalverantwortung

ZIELE

Flexible Angebote bestimmen zunehmend die Attraktivität des Arbeitgebers. Beschäftigte legen mehr denn je den Fokus auf ein Gleichgewicht und die Vereinbarkeit von Privatleben und Arbeit.

In diesem Seminar werden die wesentlichen Rechtsgrundlagen für Telearbeit, mobile Arbeit und mobiles Arbeiten im Ausland sowie deren Umsetzung in die Praxis erläutert.

INHALTE

- Abgrenzung zwischen den einzelnen Instrumenten der Flexibilisierung des Arbeitsortes – Was genau gibt es eigentlich?
- Rechtliche Grundlagen für die einzelnen Instrumente
- Praktische Fragen im „Work at home“
- Mobiles Arbeiten im Ausland – Voraussetzungen, Einschränkungen und sozialversicherungsrechtliche Folgen
- Integration des mobilen Arbeitens in den Arbeitsalltag
- Mitbestimmung des Betriebsrates



**PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT**



Do 08.06.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Markus Humpert

Personalcoach und Organi-
sationsentwickler, Geschäfts-
führer der X4B Serviceagen-
tur für die Wirtschaft GmbH

ZIELGRUPPE

Führungskräfte,
Personalverantwortliche,
Personalleitungen, Mitarbei-
tende aus dem Personalma-
nagement

ZIELE

Sie haben immer wieder mit schwierigen Personalgesprächen zu tun oder kommen immer wieder in schwierige Situationen während Ihrer Mitarbeitergespräche? In diesem Training verbessern Sie Ihre Fähigkeit, die aus unterschiedlichen Anlässen notwendigen Personalgespräche gezielt als Mittel der Mitarbeiterführung einzusetzen. Sie erkennen die Bedeutung des Personalgesprächs für die Motivation Ihrer Mitarbeiten und für den effektiven Arbeitseinsatz in Ihrem Verantwortungsbereich. Sie lernen Gesprächshemmnisse und -störungen zu analysieren und trainieren Ihr Gesprächsverhalten in simulierten Mitarbeitergesprächen. Sie gehen dabei professionell mit Konflikten um.

Die Analyse der jeweiligen Gesprächssituationen sowie eine dezidierte Gesprächsvorbereitung stehen hierbei besonders im Vordergrund.

INHALTE

- Grundlagen gelingender Kommunikation
- Mögliche Formen und Inhalte des Personalgesprächs
- Eine professionelle Vorbereitung des Personalgesprächs
- Zuhören, Interpretation, Fragetechnik
- Gesprächshemmnisse und Gesprächsstörungen
- Gesprächshaltungen und Gesprächstechniken
- Konfliktsignale und -arten
- Konfliktregelung durch gesteuerte Kommunikation
- Erfolgreiche Konfliktgesprächsführung
- Praktische Übungen



PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT



Mi 14.06.2023



09.00 bis 13.00 Uhr



Online-Seminar

PREIS

195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände

275 € für Nichtmitglieder

(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Volker Sielaff

Rechtsanwalt, Arbeitgeber-
verbände Hannover

ZIELGRUPPE

Personalreferentinnen und
-referenten, Personalleitun-
gen sowie Beschäftigte mit
Personalverantwortung

Online-Seminar

Arbeitszeitgesetz

Grundlagen – Rechtsprechung – Aufzeichnungspflichten

ZIELE

Das Arbeitszeitrecht und die insbesondere sich für den Arbeitgeber
hieraus ergebenden Rechte und Pflichten sind überwiegend von der
aktuellen Rechtsprechung geprägt.

Dieses Seminar bietet Ihnen einen ausführlichen Überblick über das
Arbeitszeitrecht, die neue Rechtsprechung des Europäischen Gerichts-
hofs und Bundesarbeitsgerichts sowie der (geplanten) Gesetzesände-
rungen.

INHALTE

1. Die Grundlagen des Arbeitszeitrechts
2. Höchstgrenzen der Arbeitszeit, Mindest-
ruhezeiten und Pausen
3. Zulässigkeit von Sonn- und Feiertags-
beschäftigung
4. Aufsichts- und Dokumentationspflichten,
Verantwortlichkeit und Haftung, Rechte
der Aufsichtsbehörden
5. Arbeitszeiterfassungspflicht laut
BAG-Entscheidung
 - Entwurf zur Neufassung des Arbeitszeit-
gesetzes bzw.
 - neu gefasstes Arbeitszeitgesetz



**PERSONAL UND
PERSONALMANAGEMENT**

 **Di 20.06.2023**

 **9.00 bis 13.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**235 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

325 € für Nichtmitglieder

(inklusive Tagungsgetränke;
alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



REFERENTIN

Katja Wucherpfennig

Rechtsanwältin, Arbeitgeber-
verbände Hannover

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personallei-
tungen sowie Personalrefe-
rentinnen und -referenten

ZIELE

Im Zuge der fortschreitenden Digitalisierung muss sich das Personal-
management vielen neuen Herausforderungen stellen.

Welche Reaktionsmöglichkeiten stehen beispielsweise zur Verfügung,
um Leistungsmängel Ihrer Beschäftigten zu überwinden?

Dieses Seminar bietet Ihnen einen ausführlichen Überblick über Fälle
dieser sogenannten „Low Performer“. Sie lernen arbeitsrechtliche
Handlungsoptionen kennen, um den Umgang mit „Low Performern“
zu gestalten. Hierzu zählen arbeitsrechtliche Maßnahmen wie Abmah-
nungen, aber auch verhaltens- und personenbedingte Kündigungen.

Mit Hilfe von aktuellen Praxisbeispielen und praxisrelevanten Hinwei-
sen, erhalten Sie die notwendige Sicherheit, mit „Low Performern“ in
Ihren Betrieben rechtssicher umzugehen.

INHALTE

- Umgang mit „Low Performern“
- Konkretisierung des subjektiven
Leistungsvermögens
- Leistungsmängel und Fallgruppen
- Arbeitsrechtliche Maßnahmen
(Abmahnung, Personalgespräche,
personenbedingte Kündigungen)
- Abgestufte Konkretisierung der
Leistungspflicht
- Kündigung als Ultima Ratio und
Interessenabwägung



THEMENBEREICH 5

Datenschutz und Datensicherheit



**DATENSCHUTZ UND
DATENSICHERHEIT**



Di 07.03.2023



10.00 bis 12.00 Uhr



Online-Seminar

PREIS

**95 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

135 € für Nichtmitglieder

(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf unserer Website über den Menüpunkt „Seminare“ an. Alternativ führt Sie der QR-Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Online – Kompakt – Workshop Compliance 2023

Compliance, Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz – was gilt es zu tun?

REFERENT

Christian Klande

Dipl.-Kfm. und Berater für
Datenschutz, Compliance
und Informationssicherheit,
Althammer & Kill
GmbH & Co. KG

ZIELGRUPPE

Geschäftsführung,
Compliance-Verantwortliche

ZIELE

Das Jahr 2023 ist geprägt von zahlreichen neuen Compliance-Anforderungen für Unternehmen. Doch was fällt alles unter Compliance und wie gehe ich damit in meinem Unternehmen um? Insbesondere mit dem Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz kommt ein neues Gesetz auf Unternehmen zu, bei dem ein entsprechender und vor allem akuter Handlungsbedarf besteht.

In diesem zweistündigen Online-Kompakt-Workshop erhalten Sie einen vertieften Einblick in das, was 2023 in diesem Rahmen zu tun ist.

INHALTE

- Bedeutung von Compliance
- Compliance-Kultur
- Compliance Management
- Haftung der Geschäftsführung bei Compliance-Verstößen
- Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz



DATENSCHUTZ UND
DATENSICHERHEIT

📅 Di 14.03.2023
🕒 9.00 bis 13.00 Uhr
📍 Online-Seminar

PREIS
**195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**
275 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf unserer Website über den Menüpunkt „Seminare“ an. Alternativ führt Sie der QR-Code direkt zur Anmeldung.



🔒 <https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Hackerangriffe

So schützen Sie Ihr Unternehmen!

REFERENT

Maximilian Klose

Berater für Cloud- und
Cybersecurity, Althammer & Kill
GmbH & Co. KG

ZIELGRUPPE

Geschäftsführung,
Prozessverantwortliche
für IT, Datenschutz und
Digitalisierung

ZIELE

Der Faktor Mensch spielt in Zeiten von Cloud & Digitalisierung eine immer wichtigere Rolle, denn knapp 32% aller IT-Sicherheitsvorfälle sind auf Phishing zurückzuführen. Erbeutete Zugangsdaten ebnen Angreifern den Weg in die IT-Systeme und Anwendungen – also dort, wo Ihre sensiblen Unternehmensdaten liegen. Effektive IT-Schutzmaßnahmen müssen neu gedacht und Mitarbeitende ins Zentrum der IT-Sicherheitskonzepte gerückt werden. Geschulte und sensibilisierte Mitarbeitende sind die erste Brandmauer, um Cyber-Angriffe erfolgreich abzuwehren.

In diesem Seminar lernen Sie,

- wie Sie sich und Ihr Unternehmen schützen,
- wie einfach es heutzutage ist, Cyber-Angriffe zu starten (Live-Phishing) und
- wie Sie und Ihre Mitarbeitenden solche Angriffe frühzeitig erkennen und abwehren können.

INHALTE

1. Cyber-Angriffe / Social-Engineering
 - Welche Angriffe gibt es?
 - Zahlen, Daten, Fakten
2. Was ist Security-Awareness?
 - Prinzipien von Security-Awareness
 - Fehlerkultur im Unternehmen
 - Auswirkungen
3. Live-Phishing
 - So funktioniert eine Phishing-Kampagne
 - So verhindern Sie, Opfer eines Cyber-Angriffs zu werden

PROZESSBEGLEITUNG: Unser Angebot für eine Beratung und Unterstützung in vier Schritten

Ihre Veränderungsprojekte sind individuell und unternehmensspezifisch. Gerade deshalb sollten Sie sich dabei durch unsere Expertinnen und Experten unterstützen lassen, die die damit verbundenen Prozesse strukturiert in den Kontext eng miteinander verknüpfter Handlungsfelder setzen:

1. Ist-/Bedarfsanalyse

Wir kommen zu Ihnen ins Unternehmen und identifizieren mit Ihnen gemeinsam den konkreten Unterstützungsbedarf in den verschiedenen Handlungsfeldern.

2. Expertennetzwerk

Wir holen die richtigen Expertinnen und Experten aus unserem Netzwerk dazu – ausgewählt nach dem für Sie passenden technologischen und didaktischen Know-how.

3. Umsetzungsfahrplan

Unsere „Experts for Business“ erarbeiten zusammen mit Ihnen den konkreten Umsetzungsfahrplan für den Transformationsprozess Ihres Unternehmens.

4. Prozessunterstützung

Je nach Bedarf und ganz nach Ihren Wünschen unterstützen wir Sie bei der Umsetzung des Maßnahmenkatalogs.

In der Folge begleiten wir Sie bei allen sich daraus ergebenden Schritten – so umfangreich und intensiv, wie Sie es wünschen! Sprechen Sie uns an! Wir freuen uns auf Ihre Anfrage.

Infos direkt:
Telefon 0511/8505 213
info@x4b.de





THEMENBEREICH 6

Prozessmanagement und -technologien



PROZESSMANAGEMENT
UND -TECHNOLOGIEN



Mi 08.03.2023



10.00 bis 14.00 Uhr



Online-Seminar

PREIS

195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände

275 € für Nichtmitglieder

(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Predictive Maintenance – die Instandhaltungsstrategie der Zukunft

Mit Hilfe von KI Wartungskosten reduzieren und ungeplante Ausfälle verhindern

REFERENTIN

Anna Weirauch

Sales Managerin, ai-omatic
solutions GmbH

ZIELGRUPPE

Geschäftsführungen,
technische Leitungen sowie
Fertigungsleitungen

ZIELE

In diesem Seminar lernen Sie die wichtigsten Grundlagen aus dem Bereich „Predictive Maintenance“ kennen und verstehen, was genau mit diesem Begriff gemeint ist. Sie erfahren, wie Sie mit diesem vermeintlich großen Thema einfach und unkompliziert starten können und verstehen, wieso Künstliche Intelligenz (KI) das Thema wieder neu aufflammen lassen hat und wie sich der KI-Ansatz von den bestehenden Ansätzen unterscheidet.

Am Ende des Seminars haben Sie einen guten Überblick, in welchem Bereich sich Predictive Maintenance sinnvoll anwenden lässt und wo sich der Einsatz wirklich lohnt.

INHALTE

- Was ist Predictive Maintenance?
- Was sind die Vor- und Nachteile gegenüber den aktuellen Wartungsverfahren?
- Welcher Bereich und welche Maschinen oder Komponenten eignen sich besonders gut für Predictive Maintenance?
- Anhand eines konkreten Anwendungsbeispiels wird das Vorgehen eines Predictive Maintenance Projekts präsentiert
- Gruppendiskussion zu Ihren Erfahrungen und Anwendungsfällen



PROZESSMANAGEMENT
UND -TECHNOLOGIEN



Di 21.03.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

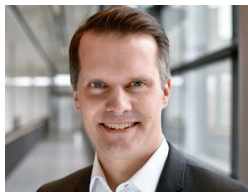
(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Dr.-Ing. Tobias Heinen

Geschäftsführer der
GREAN GmbH

ZIELGRUPPE

Technische Führungskräfte,
Geschäftsführung, Produk-
tions-/Fertigungsleitungen
sowie Umwelt-/Energiebe-
auftragte

Energieeffizienz als Schlüssel zur klimaneutralen Produktion

Die Anforderungen einer CO2-Bilanzierung erfüllen

ZIELE

Ein nachhaltiger Umgang mit natürlichen Ressourcen wird das bestimmende Thema der Zukunft sein. Insbesondere in der produzierenden Industrie besitzt das Thema eine große Bedeutung, denn in Fabriken werden große Mengen Energie eingesetzt und CO2 emittiert.

Der Anspruch von Unternehmen muss es daher sein, nicht nur den ökologischen Fußabdruck zu reduzieren und dadurch „grüner“ zu werden, sondern auch durch den effizienten Einsatz von Energie erheblich Kosten zu senken.

Im Seminar wird Ihnen eine Herangehensweise für die Bewertung des CO2-Fußabdrucks des Unternehmens aufgezeigt. Dies wird verknüpft mit praxisnahen Herangehensweisen für mehr Energieeffizienz in der Produktion in den Bereichen Querschnittstechnologien, Produktionstechnologien und Gebäude.

INHALTE

- CO2-Bilanzierung eines Unternehmens nach den Maßgaben des Greenhouse Gas Protocols (GHG)
- Die Bewertungsmaßstäbe der Scopes 1, 2, und 3 des GHG
- Tipps und Tricks bei der CO2-Bilanzierung nach dem GHG
- Stellhebel zur Senkung des CO2-Fußabdrucks
- Ordnungsrahmen für eine strukturierte Herangehensweise für Energieeffizienz in der Produktion
- Best-Practice-Beispiele für mehr Energieeffizienz in der Produktion
- Rechtliche und steuerliche Aspekte der Energieeffizienz
- Fallbeispiele aus der Arbeitspraxis der Teilnehmenden



PROZESSMANAGEMENT
UND -TECHNOLOGIEN



Di 16.05.2023



10.00 bis 16.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Olaf Eisele

Dipl. Wirt.-Ing., Fachbereich
Unternehmensexzellenz,
ifaa – Institut für angewandte
Arbeitswissenschaft e. V.

ZIELGRUPPE

Geschäftsführungen, Perso-
nalleitungen, Betriebsrätin-
nen und -räte, Produktionslei-
tungen, Abteilungsleitungen
sowie Mitarbeitende

ZIELE

Shopfloor-Management ist ein zielführendes Instrument zur Beseitigung von Störungen in der Produktion sowie zu deren nachhaltiger Verbesserung und reibungsloser Steuerung. Ein „gelebtes“ Shopfloor-Management ist zudem Voraussetzung für die praktische Umsetzung von Prinzipien und Methoden des Lean Managements im betrieblichen Alltag. Trotz der einfachen Prinzipien und großen Vorteile wird dieses Instrument zur systematischen und kontinuierlichen Verbesserung von Unternehmensprozessen insbesondere in kleinen und mittelständischen Unternehmen (KMU) häufig noch nicht oder nur unvollständig eingesetzt.

Im Seminar lernen Sie die Grundlagen, Potenziale, Erfolgsbausteine, praktische Gestaltung und Vorgehensweise bei der Einführung sowie Nutzung von Shopfloor-Management kennen. Sie werden befähigt, ein erfolgreiches Shopfloor-Management im eigenen Unternehmen gestalten und einführen zu können oder ein bereits bestehendes Shopfloor-Management zu verbessern.

INHALTE

- Impulsvortrag Shopfloor-Management
- Voraussetzungen für die Einführung
- Potenziale von Shopfloor-Management
- Erfolgsfaktoren bei Einführung und Nutzung
- Inhalte des Shopfloor-Managements (Kennzahlen, visuelles Management, Regelkommunikation, systematische Problemlösung)
- Vorgehen bei der praktischen Einführung
- Checklisten und praktische Hilfsmittel



PROZESSMANAGEMENT
UND -TECHNOLOGIEN



Di 23.05.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**495 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

695 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Basiskurs Robotik

**Wie Sie Ihre Belegschaft zu Mitgestaltenden
der Arbeitswelt von morgen machen**

REFERENT

Rainer Pätzold

Trainer 4.0 bei Howmet
Fastening Systems und
Mitglied des Techkollegen-
Teams

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personal-
leitungen, Produktions- und
Fertigungsleitungen, Arbeits-
vorbereitende, Meisterinnen
und Meister sowie Vorarbei-
terinnen und Vorarbeiter

ZIELE

Kollaborierende Roboter sind schnell gekauft, aber wer arbeitet mit ihnen zusammen, wenn sie von Ihrer Belegschaft nicht bedient werden können? Wie transportieren Sie die Themen „Automation“ und „Digitalisierung“ so in das eigene Unternehmen, dass sie akzeptiert werden und wie kann ein Cobot dabei helfen?

In unserem Seminar „Basiskurs Robotik“ dient der Cobot als Türöffner, um die Angst vor der Automation innerhalb der Belegschaft zu nehmen. Am Beispiel eines Cobots vermitteln wir technische Zusammenhänge und schaffen Bereitschaft für Veränderungsprozesse. Die Teilnehmenden werden dadurch motiviert, inspiriert und ihre Eigeninitiative wird geweckt.

Im Seminar wird Ihnen auf Augenhöhe, herstellerunabhängig, ein Einblick in das Thema Robotik gegeben. Der Inhalt ist anwenderbezogen und auf ein Einstiegslevel begrenzt. Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.



INHALTE

- Herausforderung an die Weiterbildung der Belegschaft
- Die Techkollegen
- Anwenderbezogenes und herstellerunabhängiges Grundwissen Robotik
- Aufbau und Funktionsweise eines Roboters
- Programmiermethode: Teaching & Playback
- Grundlegende Funktionen der Roboter-Programmierung
- Erstellen eines Roboterprogrammes mit Hilfe visueller Programmierstrukturen (Blockly)



PROZESSMANAGEMENT
UND -TECHNOLOGIEN



Do 15.06.2023



9.00 bis 17.00 Uhr



Haus der Industrie

Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**495 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

695 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



REFERENT

Uwe Welge

ABS Lean Manager, Howmet
Aerospace und Mitglied des
Techkollegen-Teams

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Produktions-
leitungen, Meisterinnen und
Meister, Gruppenleitungen

Wie Sie Lean Management in der Praxis umsetzen

**Veränderungen initiieren, Mitarbeitende mitnehmen,
Lean-Methoden anwenden**

ZIELE

Richtiger Einsatz von Lean Management im eigenen Verantwortungsbereich kann unter Beachtung und Einbeziehung der Menschen im Betrieb zu signifikanten Verbesserungen, Einsparungen und Optimierungen führen. Gleichzeitig gilt es aber, die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter auf diesem Weg mitzunehmen und sie für die neuen Arbeitsmethoden zu sensibilisieren.

In diesem Workshop erhalten Sie zahlreiche Tipps aus der Praxis zur nachhaltigen Einführung des Lean Managements in Ihrem Betrieb. Sie lernen mögliche Methoden aus dem Lean und deren praktische Anwendungsmöglichkeiten kennen. Darüber hinaus verinnerlichen Sie anhand von Simulationsbeispielen das Lean Basismodell.

Durch die ganzheitliche Betrachtung des Lean Management-Ansatzes gewinnen Sie ein umfassendes Verständnis und erkennen mögliche Potenziale zur Anwendung im eigenen Betrieb.



INHALTE

- Von der Theorie zur Praxis: Die praktische Einführung und Umsetzung des Lean Managements im eigenen Betrieb
- Lean Methoden und ihre Anwendung in der Praxis
- Anwendungsbeispiele
- Praxisbeispiele
- Veränderung mit Lean in der Organisation
Simulationsbeispiele (praktisch)

Voneinander lernen. Miteinander wachsen.

■ TRAININGS UND SCHULUNGEN

Die Techkollegen sind Anbieter von Schulungen rund um Themen des digitalen Wandels und Industrie 4.0.

■ NACHHALTIG KNOW-HOW AUFBAUEN

Mitarbeitende sollten technische Veränderungsprozesse ihres Betriebes sorgenfrei und inspiriert mitgestalten können. Unser Trainingskonzept wurde deshalb von Mitarbeitenden für Mitarbeitende entwickelt.



SCHULUNG AUF AUGENHÖHE.

FIT FÜR DEN DIGITALEN WANDEL.

FÜR ALLE LEVELS.

Gemeinsam

■ FÜR NEUES BEGEISTERN

um Veränderungen schneller umsetzen zu können.

■ KONKRETE IDEEN ENTWICKELN

um nachhaltig digitale Lösungen zu etablieren.

■ TALENTE WEITER FÖRDERN

um die Potenziale der Belegschaft besser zu nutzen.

■ ÄNGSTE STETIG ABBAUEN

um neuen Technologien kreativ zu begegnen.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Dann informieren wir Sie gern im Gespräch.
Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme!**

Telefon +49 511 8505-213

info@techkollegen.de

www.techkollegen.de

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

der X4B Serviceagentur für die Wirtschaft GmbH

für Seminare, Inhouse-Schulungen, Online-Seminare und Beratungsdienstleistungen

1. Anmeldung und Angebotsbestätigung:

Die Anmeldung zu (Online-)Seminaren kann schriftlich per Brief, Fax oder online bei der X4B Serviceagentur für die Wirtschaft GmbH (nachfolgend X4B) vorgenommen werden. Unsere Seminarangebote sind freibleibend. Mit Zugang der Bestätigung durch X4B kommt der Vertrag zustande. Bei Inhouse-Schulungen bzw. Beratungsdienstleistungen kommt mit Bestätigung der von X4B abgegebenen Angebote durch die jeweiligen Angebotsadressaten der Vertrag zustande. Diese Bestätigung kann schriftlich per Brief, Fax oder online vorgenommen werden. Die jeweilige Teilnehmerzahl in den Inhouse-Veranstaltungen bzw. den mit Beratungsdienstleistungen zusammenhängenden Veranstaltungen ist im Vorhinein mit X4B abzustimmen.

2. Zahlungsbedingungen:

Die Gebühren für Seminare, Online-Seminare, Inhouse-Schulungen und Beratungsdienstleistungen werden mit Erhalt der Rechnung fällig und sind ohne Abzug zahlbar bis zum in der Rechnung festgesetzten Datum, bei fehlendem Datum innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungsdatum.

3. Rücktritt und ordentliche Kündigung:

Der Rücktritt von Seminaren, Online-Seminaren, Inhouse-Schulungen und Beratungsdienstleistungen ist vor Beginn möglich. Die Stornierung hat schriftlich per Brief oder per E-Mail zu erfolgen. Maßgebend ist der Eingang der Rücktrittserklärung bei X4B. In allen Fällen wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 30,- EUR fällig. Erfolgt der Rücktritt von Seminaren, Inhouse-Schulungen oder Beratungsdienstleistungen innerhalb einer Frist von 8-14 Tagen vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Gebühr berechnet. Bereits gezahlte Entgelte werden unter Einbehaltung der Bearbeitungs- und anteiligen Gebühr erstattet. Erfolgt der Rücktritt innerhalb von 7 Tagen vor Beginn der Veranstaltung, fällt die

volle Gebühr an. Die Stellung von Ersatzteilnehmern ist nach Absprache mit X4B vor Beginn möglich.

4. Ausfall, Änderungen und Verlegungen von Veranstaltungen, Dozentenwechsel:

X4B hat das Recht, Veranstaltungen aus Gründen, die X4B nicht zu vertreten hat, abzusagen, z. B. bei kurzfristigem Ausfall eines Dozenten/ Beraters aufgrund von Krankheit oder bei Nichterreichen einer kosten-deckenden Teilnehmerzahl im jeweiligen (Online-)Seminar. Bereits gezahlte Gebühren werden in diesem Fall erstattet. X4B behält sich vor, bei Seminaren, Online-Seminaren oder Inhouse-Veranstaltungen einen Wechsel in der Person des jeweiligen Dozenten vorzunehmen. Änderungen des Programms sind ebenfalls vorbehalten. Soweit der Gesamtschnitt der Veranstaltung nicht wesentlich beeinträchtigt wird, berechtigen der Wechsel der Dozenten, Verschiebungen im Ablaufplan und Änderungen des Programms weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgelts oder zur Forderung von Ersatz- und Folgekosten seitens der Auftraggeber.

5. Urheberrechtlicher Schutz:

Die Lehrinhalte sowie überlassenen Unterlagen stellen das geistige und alleinige Eigentum des jeweiligen Dozenten/Beraters oder von X4B dar. Im Rahmen der Online-Seminare ist es untersagt, Screenshots oder Video-Captures anzufertigen. Jeder Teilnehmer hat das Recht, die im Rahmen der Seminare, Online-Seminare, Inhouse-Schulungen und Beratungsdienstleistungen angebotenen Inhalte für seine persönlichen Zwecke zu verwenden. Die Teilnehmer dürfen an Dritte keine Kopien der Unterlagen – sei es entgeltlich oder unentgeltlich – weitergeben, vermieten, verleihen oder in anderer Form Kopierrechte abtreten. Die bereitgestellten Inhalte sind durch X4B, Dozenten und Lizenzinhaber urheberrechtlich

geschützt. Alle dadurch begründeten Rechte, insbesondere das des Nachdrucks, der Übersetzung, der Wiedergabe auf fotomechanischen oder ähnlichen Wegen, der Speicherung und Verarbeitung mit Hilfe der EDV oder ihrer Verbreitung in Computernetzen bleiben - auch auszugsweise - den Urhebern und Lizenzinhabern vorbehalten. Jede andere Form der Nutzung, insbesondere die Reproduktion, öffentliche Verfügbarmachung, Vervielfältigung oder Bearbeitung – egal ob in elektronischer oder gedruckter Form – ist nur mit schriftlicher Genehmigung des Veranstalters zulässig.

6. Technische Voraussetzungen für die Teilnahme an einem Live-Online-Seminar:

Bei der Teilnahme an einem Online-Seminar ist jeder Teilnehmer verpflichtet, die Mindestvoraussetzungen (Internet-Verbindung, aktuelle Browser-version, ggf. das Herunterladen eines Programms, Lautsprecher oder Headset) zu erfüllen und vor dem Online-Seminar zu testen. Der Ausfall der vom Teilnehmer zu verantwortenden technischen Voraussetzungen entbindet diesen nicht von der vertraglichen Zahlungspflicht. Soweit ein Teilnehmer während eines Online-Seminars keine technischen Probleme mitteilt und die Aufzeichnung solche Meldungen auch nicht erkennen lässt, gilt die Teilnahme als erfolgt. Sofern Aufzeichnungen und Videokurse als verfügbar angeboten werden, weist der Veranstalter darauf hin, dass sich Ausfälle zum Beispiel durch Wartungsarbeiten oder höhere Gewalt ergeben können.

7. Haftung:

Ansprüche des Auftraggebers auf Schadensersatz sind ausgeschlossen. Hiervon ausgenommen sind Schadensersatzansprüche des Auftraggebers aus der Verletzung des Lebens, des Körpers, der Gesundheit oder aus Verletzung vertragswesentlicher Pflichten (Kardinalpflichten) sowie

die Haftung für sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung von X4B, ihrer gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung zur Erreichung des Ziels des Vertrages notwendig ist. Bei der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten haftet X4B nur auf den vertragstypischen vorhersehbaren Schaden, wenn dieser einfach fahrlässig verursacht wurde, es sei denn, es handelt sich um Schadensersatzansprüche des Teilnehmers/Auftraggebers aus einer Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Unabhängig von einem Verschulden bleibt eine etwaige Haftung von X4B bei Arglist, aus der Übernahme einer Garantie oder eines Beschaffungsrisikos und nach dem Produkthaftungsgesetz unberührt.

8. Datenspeicherung:

Die Daten der Teilnehmer werden für interne Zwecke im Rahmen der Veranstaltungsabwicklung in maschinenlesbarer Form gespeichert und verwendet. Die Speicherung erfolgt unter strikter Beachtung der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO). Die Teilnehmer können der Verwendung der Daten jederzeit widersprechen.

9. Vertragsergänzungen, Gerichtsstand, Erfüllungsort, Schlussbestimmung:

Vertragsergänzungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Mündliche Vereinbarungen über die Aufhebung der Schriftform sind nichtig. Erfüllungsort und für den kaufmännischen Verkehr vereinbarter Gerichtsstand ist Hannover. Sollte eine Bestimmung dieser Vertragsbedingungen unwirksam oder anfechtbar sein, so bleiben die übrigen Bestimmungen davon unberührt.



EXPERTS FOR BUSINESS

Serviceagentur für die Wirtschaft

EINE MARKE VON
NIEDERSACHSENMETALL
X4B.DE

Nehmen Sie mit uns Kontakt auf. Wir informieren Sie gern.



**X4B Serviceagentur
für die Wirtschaft GmbH**

Schiffgraben 36
30175 Hannover
www.x4b.de



M.A.
Markus Humpert
Geschäftsführer

Telefon +49 511 8505 - 227
Mobil +49 160 96265677
humpert@x4b.de



Dr.-Ing.
Sarah Majid Ansari
Geschäftsführerin

Telefon +49 511 8505 - 303
Mobil +49 160 90829807
majidansari@x4b.de



Betr.-Wirt.
Nadine Buckmann
Projektmanagerin

Telefon +49 511 8505 - 213
Mobil +49 160 91998774
buckmann@x4b.de