

DIE WELT STEHT KOPF.

ZEIT FÜR NEUE PERSPEKTIVEN.

WIR UNTERSTÜTZEN SIE DABEI.

X4B

EXPERTS FOR BUSINESS

Serviceagentur für die Wirtschaft

EINE MARKE VON

NIEDERSACHSENMETALL

X4B.DE

SEMINARPROGRAMM

1. HALBJAHR 2025

**Ihr Partner für betriebliche
Weiterbildung und mehr**

X4B

EXPERTS FOR BUSINESS

Serviceagentur für die Wirtschaft

Liebe Leserinnen und Leser,

die aktuelle Wirtschaftslage stellt Unternehmen vor große Herausforderungen: Fachkräftemangel, Inflation, steigende Preise und Konsumzurückhaltung fordern von Betrieben mehr Flexibilität, Effizienz und spezialisiertes Wissen. Gerade in diesen Zeiten ist die Weiterbildung Ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter entscheidend, um wettbewerbsfähig zu bleiben und unternehmensspezifische Prozesse effizienter zu gestalten. Qualifikation und Wissensaufbau sind dabei nicht nur persönliche Vorteile für das Team, sondern auch strategische Investitionen in die Zukunftsfähigkeit des gesamten Unternehmens. Gut geschulte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter können besser auf neue Anforderungen reagieren und aktiv zur Stabilität und Weiterentwicklung des Unternehmens beitragen.

Kontinuierliche Weiterbildung sowie gezielte Schulungen geben Ihren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern die Werkzeuge an die Hand, um in einem zunehmend komplexen Umfeld sicher und zukunftsorientiert agieren zu können. Unternehmen, die auch in unsicheren Zeiten in ihre Teams investieren, stärken so ihre Position im Wettbewerb.

In unserem neuen X4B-Seminarprogramm finden Sie daher vielfältige, gezielte Angebote zur Qualifizierung Ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Gemeinsam mit Ihnen möchten wir Lösungen entwickeln, die Ihre Teams optimal auf die Herausforderungen von morgen vorbereiten – und so den nachhaltigen Erfolg Ihres Unternehmens sichern.

Herzliche Grüße

Dr.-Ing. Sarah Majid Ansari
Geschäftsführerin

Stefan Meier
Geschäftsführer



Unsere Seminare

im 1. Halbjahr 2025

THEMENBEREICH 1

Organisationsentwicklung und Führung

■ Erfolgreiches Recruiting und nachhaltige Mitarbeiterbindung.....	8
■ Nachhaltigkeitsberichterstattung nach der CSRD (online).....	9
■ Grundlagen des Projektmanagements.....	10
■ Souverän reagieren auf IT-Notfälle und Datenschutzpannen (online).....	11
■ Vom Mitarbeiter zur Führungskraft (zweitägig).....	12
■ Pflichten, Verantwortung und Haftung der Unternehmensleitung.....	13

THEMENBEREICH 2

Kundenbeziehungsmanagement und Vertrieb

■ Vertrieb und Online-Marketing im Mittelstand.....	16
■ Basistraining Verhandlungsführung.....	17

THEMENBEREICH 3

Personalmanagement und Arbeitsrecht

■ Der rechtliche Umgang mit dem Betriebsrat.....	20
■ Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM).....	21
■ Der rechtliche Umgang mit „Low Performern“ (online).....	22
■ Umgang mit und Förderung von „Low Performern“.....	23
■ Verhaltensbedingte Kündigung.....	24
■ Mutterschutz, Elternzeit, Teilzeit, Pflege- und Familienpflegezeit (online).....	25
■ Altersteilzeit (ATZ) (online).....	26
■ Schwierige Mitarbeitergespräche führen.....	27
■ Stressmanagement.....	28
■ Gesprächsführung bei psychischer Belastung von Beschäftigten.....	29
■ Telearbeit, mobile Arbeit und mobiles Arbeiten im Ausland (online).....	30
■ Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) (online).....	31

■ Grundlagen des Arbeitsrechts (zweitägig).....	32
■ Motivieren zum BEM und erfolgreiche Gespräche zur Wiedereingliederung.....	33
■ Betriebliche Altersvorsorge in der Praxis.....	34
■ Betriebsbedingte Kündigung (online).....	35
■ Krankenrückkehrgespräche richtig führen.....	36

THEMENBEREICH 4

Prozessmanagement und Digitalisierung

■ KI im Arbeitsalltag – Wo sie sinnvoll ist und wo bewährte Methoden besser bleiben (online).....	38
■ ChatGPT im Arbeitsalltag (online).....	39
■ Kosteneinsparung durch Digitalisierung und KI in der Produktion.....	40

NEU:

Eine Übersicht über unsere
Inhouse-Seminare finden
Sie ab Seite 41.



Potenziale entfalten. Ihre Herausforderung – unsere Aufgabe.

Als Tochter von NiedersachsenMetall freuen wir uns besonders darüber, unsere Dienstleistungen unseren Mitgliedsunternehmen zu verbesserten Konditionen anbieten zu können.

Unser Auftrag ist es, dem industriellen Mittelstand sowie insbesondere den mehr als 1.500 Mitgliedsunternehmen von NiedersachsenMetall und seinen 14 Partnerverbänden mit unseren Dienstleistungen dabei zu helfen, sich zukunftsfähig aufzustellen. Der Schwerpunkt unserer Tätigkeit liegt in der betrieblichen Weiterbildung und der Durchführung von Beratungsprojekten. Hierzu unterhalten wir ein Netzwerk an ausgewiesenen und zertifizierten Expertinnen und Experten, mit deren Hilfe Veränderungsprozesse in den Unternehmen umgesetzt werden.



Sie sind noch nicht Mitglied von NiedersachsenMetall oder einem unserer anderen 14 Partnerverbände? Dann sprechen Sie uns an!
Wir informieren Sie gerne über die vielen Vorteile einer Mitgliedschaft.

Wir sind Teil eines starken und professionellen Netzwerks.

Die Arbeitgeberverbände

Ca. 1.500 Unternehmen mit 600.000 Beschäftigten

	Die Arbeiter der Metall- und Elektro-Industrie Niedersachsens		Bundesverband der Deutschen Kautschuk- und Kunststoffindustrie e.V.
	Verband Papier, Pappe und kunststoffverarbeitende Industrie Norddeutschlands e.V.		Bundesarbeitgeberverband der Bühnen- und Tribünenbauer e.V.
	Arbeitgeberverband Schleifmittel und Keramik Nord e.V.		Landesverband Textilreinigung Niedersachsen-Bremen e.V.
	Industrieverband Niedersächsischer Metall- und Elektro-Unternehmer e.V.		Unternehmer Hildesheim e.V.
	Industrieverband Papier Nord e.V.		Unternehmer Celle e.V.
	Unabhängiger Rundfunkverband für Deutschland		
	Allgemeine Arbeitgebervereinigung Hannover und Umgebung e.V.	MINT	
	Betriebskrankenkassen Tarifgemeinschaft e.V.		MINT-Bildung und Nachwuchsförderung
	Arbeitgeberverband der Deutschen Kautschukindustrie e.V. (Automobilindustrie)		MINT-Bildung und Nachwuchsförderung
	Arbeitgeberverband der Zuckerfabriken Norddeutschlands e.V.		

 Bundesverbände

Beteiligungen

	IdeenExpo GmbH
	Beratungsgesellschaft in Sozialpartnerschaft mit DGB, AOK u. a.
	Transformationsagentur Niedersachsen
	Medienproduktion (Magazine, Video, Hörfunkbeiträge u. v. m.)
	Experts for Business – Serviceagentur für die Wirtschaft
	progress gmbh – Eventberatung, -planung und -umsetzung
	BGN – Beteiligungs-Gesellschaft Niedersachsen
	Hannover Marketing & Tourismus GmbH (HMTG)
	VdW Pensionsfonds
	Deutsches Kautschukinstitut GmbH

ÜBRIGENS...

Alle unsere offenen Seminare können Sie auch abgestimmt auf Ihre Bedarfe als Inhouse-Seminare buchen.

Unsere Expertinnen und Experten kommen gern zu Ihnen ins Unternehmen und schulen Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter vor Ort oder auch virtuell. Sie werden inhaltlich genau da abgeholt, wo Sie es brauchen.

Sprechen Sie uns bei Bedarf gern an!

Mehr über die Vorteile einer Inhouse-Schulung und viele weitere spannende Themen finden Sie ab Seite 41 oder auf unserer Website www.x4b.de.



THEMENBEREICH 1
**Organisationsentwicklung
und Führung**



ORGANISATIONSENTWICKLUNG UND FÜHRUNG

 Di 25.02.2025

 9.00 bis 17.00 Uhr

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungsgetränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf unserer Website über den Menüpunkt „Seminare“ an. Alternativ führt Sie der QR-Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Erfolgreiches Recruiting und nachhaltige Mitarbeiterbindung

Wie Sie durch eine authentische Arbeitgebermarke im Wettbewerb um Talente überzeugen

REFERENT

Lutz Woellert

Gründer und Geschäftsführer der Identitätsstiftung GmbH, Strategie- und Organisationsberater

ZIELGRUPPE

Geschäftsführung, Inhaberinnen und Inhaber, Leitende im Marketing, Personal/HR und Strategie, Personalreferentinnen und -referenten

ZIELE

Eine nahbare und authentische Arbeitgebermarke ist der Schlüssel für erfolgreiches Recruiting und die Bindung der Belegschaft ans Unternehmen. Dabei sind Anzeigen, Social Media & Co. nur die externen Folgen. Deren Wirkung verpufft, wenn hinter ihnen keine echte und geteilte Identität liegt.

In dem Seminar vermitteln wir konkrete Methoden, wie Sie eine authentische Arbeitgebermarke formen, die nachhaltig wirkt und Menschen inspiriert. Wir geben Ihnen konkrete Tools in die Hand, um Ihre Arbeitgeberidentität zu analysieren, erarbeiten gemeinsam die zentralen Handlungsfelder und zeigen an konkreten Praxisbeispielen auf, wie Sie erfolgreich ins Machen kommen.

Eine funktionierende Arbeitgeberidentität führt nicht nur zu einer besseren Position im Wettbewerb um Talente, sondern auch zu langfristiger Mitarbeitendenbindung und einem vertrauensvollen Image, das Ihre Unternehmenskultur widerspiegelt.

INHALTE

- Überblick zu relevanten Megatrends und Zukunftsdynamiken
- Kennzahlen und Studien
- Methoden und Werkzeuge zur Entwicklung einer authentischen Arbeitgeberidentität
- Arbeit mit unserem erprobten Reifegradmodell
- Interaktive Übungen
- Praxisbeispiele



ORGANISATIONSENTWICKLUNG UND FÜHRUNG

Di 04.03.2025

09.00 bis 13.00 Uhr

Online-Seminar

PREIS

195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände

275 € für Nichtmitglieder

(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf unserer Website über den Menüpunkt „Seminare“ an. Alternativ führt Sie der QR-Code direkt zur Anmeldung.



<https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Nachhaltigkeitsberichterstattung nach der CSRD

Wie Sie einen rechtskonformen ESG-Bericht aufwandsarm erstellen können

REFERENT

**Dr.-Ing.
Tobias Heinen**

Geschäftsführer der
GREAN GmbH

ZIELGRUPPE

Geschäftsführerinnen und -führer, Finanzverantwortliche, Nachhaltigkeitsmanagerinnen und -manager

ZIELE

Im Seminar lernen die Teilnehmenden die Grundlagen und Relevanz der Nachhaltigkeitsberichterstattung sowie gesetzliche Anforderungen und internationale Standards wie CSRD, ESRS und DNK kennen.

Ziel ist es, die Kompetenz zu entwickeln, eine regelkonforme, aussagekräftige Berichterstattung zu erstellen und ökologische, soziale sowie ökonomische Aspekte zu integrieren. Die strategische Einbindung von Nachhaltigkeit in Unternehmensprozesse wird gefördert, um Nachhaltigkeit als festen Bestandteil der Unternehmensstrategie zu etablieren. Gleichzeitig wird die Bedeutung einer effektiven Kommunikation von Nachhaltigkeitszielen entlang der Wertschöpfungskette hervorgehoben, um Vertrauen aufzubauen und Stakeholder einzubinden.

Das Seminar bietet praxisnahe Ansätze und konkrete Hilfestellungen für die Umsetzung. Somit werden die Teilnehmenden optimal darauf vorbereitet, den steigenden Anforderungen an Transparenz und Verantwortung gerecht zu werden.

INHALTE

- Einführung in gesetzliche Grundlagen und EU-Standards (CSRD und ESRS)
- Aufbau und Struktur eines Nachhaltigkeitsberichts: Best Practices und Fallbeispiele
- Die Doppelte Wesentlichkeitsanalyse nach CSRD: Vorgehen und Nutzen
- Definition von Wertschöpfungsketten im Sinne der CSRD
- Kommunikation von Nachhaltigkeitsleistungen: Stakeholder-Ansprache und Transparenz



ORGANISATIONSENT-
WICKLUNG UND FÜHRUNG

 **Mi 12.03.2025**

 **9.00 bis 17.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Grundlagen des Projektmanagements

Wie Sie Projekte erfolgreich beginnen, durchführen und abschließen

REFERENT

**Prof. Dr.-Ing.
Konja Manuel Knüppel**

Professor für Industrial Engi-
neering an der Hochschule
Bielefeld

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Projektleitun-
gen, Projektmitarbeiterinnen
und -mitarbeiter

ZIELE

Branchenübergreifend arbeiten Unternehmen heutzutage häufig in Form von Projekten: vom kleinen Mittelständler, der eine neue Software einführt, bis hin zum Anlagenbauer, für den jeder einzelne Kundenauftrag ein neues Projekt darstellt. Im Seminar „Grundlagen des Projektmanagements“ erhalten die Teilnehmerinnen und Teilnehmer das grundlegende Rüstzeug, um Projekte erfolgreich zu planen und durchzuführen.

Am Beispiel realer Projekte werden die gängigsten Methoden des Projektmanagements im Wechsel von theoretischem Input und praktischen Übungen vermittelt. Dies umfasst u. a. die Voraussetzungen für einen erfolgreichen Projektstart, die realistische Planung von Ergebnissen, Kosten und Terminen, die Kontrolle des Projektfortschritts sowie die notwendigen Softskills für die Teamführung und den Umgang mit Stakeholdern.

Ein Workshop zu den Lessons Learned bildet wie bei einem realen Projekt den Abschluss.

INHALTE

- Projekte vs. Tagesgeschäft
- Projektstart (Projektauftrag, Ziele, Organisation)
- Projektplanung (Vorgehensmodelle, Arbeitspakete, Stakeholdermanagement, Termin- und Kostenplanung)
- Projektsteuerung (Ergebnis-, Termin- und Kostenkontrolle, Risiko- und Änderungsmanagement)
- Projektdurchführung (Kommunikation, Teamführung, Konflikte, Qualitätsmanagement)
- Projektabschluss (Abnahme, Dokumentation, Erfahrungssicherung)



ORGANISATIONSENT-
WICKLUNG UND FÜHRUNG

📅 Do 13.03.2025
🕒 10.00 bis 12.00 Uhr
📍 Online-Seminar

PREIS
95 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände
135 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG
Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



🔒 <https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Souverän reagieren auf IT-Notfälle und Datenschutzpannen

Wie Sie sich auf den Notfall vorbereiten

REFERENT

Johannes Endres

Leiter Beratung bei der
Althammer & Kill
GmbH & Co. KG

ZIELGRUPPE

Alle, die IT mit personenbe-
zogenen Daten verantworten

ZIELE

Angesichts der aktuellen Cyber-Bedrohungen lautet die Frage nicht, ob es in Ihrer Organisation zu einer Datenpanne kommt, sondern nur, wann es passiert. Wer dann falsch reagiert, riskiert massive Schäden - vom Verdienstausschlag über Vertrauensverlust bis zu Bußgeldern. Der beste Schutz dagegen ist ein vollständiges Notfallkonzept. Doch dessen Entwicklung und Umsetzung braucht Zeit. Währenddessen vollkommen unvorbereitet zu bleiben, ist fahrlässig.

Das Seminar zeigt Ihnen, wie Sie im Falle des Falles richtig reagieren und was Sie mindestens vorbereiten sollten.

INHALTE

- Datenpannen und IT-Notfälle erkennen
- Notfall-Behandlung aufsetzen
- Schaden begrenzen
- Folgeschäden verhindern
- Nacharbeiten
- Minimale Vorbereitung



ORGANISATIONSENTWICKLUNG UND FÜHRUNG

 Di 06. + Mi 07.05.2025

 je 9.00 bis 17.00 Uhr

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**835 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

1.175 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungsgetränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf unserer Website über den Menüpunkt „Seminare“ an. Alternativ führt Sie der QR-Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Zweitätiges Seminar

Vom Mitarbeiter zur Führungskraft

Wie Sie erfolgreich in die Führungsposition hineinwachsen, Herausforderungen meistern und authentisch führen

REFERENT

Sven Ratjen

Coach & Berater für Führungskräfte, ehem. Führungskraft in einem internationalen Großkonzern, Sven Ratjen Consulting

ZIELGRUPPE

Nachwuchsführungskräfte und Führungskräfte, die durch einen Perspektivwechsel lernen wollen, die Herausforderungen besser einzuschätzen

ZIELE

Bereiten Sie sich optimal auf Ihre neue Führungsposition vor und meistern Sie den Übergang zur Führungskraft. Mit unserem Seminar „Vom Mitarbeiter zur Führungskraft“ bieten wir Ihnen über zwei Tage eine strukturierte Reise durch Identitäts- und Rollenkonflikte, Persönlichkeitsbewertung, Konfliktmanagement, Mitarbeiterführung und persönliche Entwicklung.

Wie bewältigen Sie den Spagat zwischen Fachaufgaben und Führungsverantwortung? Welche Rolle spielt es, ob Sie Seiteneinsteiger oder Aufsteiger sind? Wie formen Sie ein zielgerichtetes Team? Wie kommunizieren Sie unpopuläre Entscheidungen im Team? Wo ziehen Sie die Grenze zwischen Verständnis und notwendiger Distanz, besonders in Bezug auf Freundschaften? Wie setzen Sie klare Grenzen bei unterschiedlichen Meinungen und Erwartungen?

Durch interaktive Workshops, Übungen und Fallstudien entwickeln Sie konkrete Strategien für Ihren Führungsstil. Gestärkt und motiviert integrieren Sie Ihre Stärken in die Praxis, um Ihre neue Position mit Selbstbewusstsein anzutreten.

INHALTE

- Herausforderungen beim Übergang in die Führungsposition
- Einfluss von Persönlichkeit auf den eigenen Führungsstil
- Umgang mit Identitäts- und Rollenkonflikten
- Innere Motivationen und Barrieren
- Konfliktmanagement und Entscheidungsfindung
- Entwicklung eines authentischen Führungsstils
- Mitarbeiterführung und -entwicklung
- Persönliche Entwicklung und Wachstum als Führungskraft



ORGANISATIONSENT-
WICKLUNG UND FÜHRUNG

 Di 20.05.2025

 9.00 bis 13.00 Uhr

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**235 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

325 € für Nichtmitglieder

(inklusive Tagungsgetränke;
alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Pflichten, Verantwortung und Haftung der Unternehmensleitung

Wie Sie als Geschäftsführung Ihren gesetzlichen Pflichten nachkommen

REFERENT

Dr. Thomas F. W. Schodder
Rechtsanwalt, Fachanwalt für
Handels- und Gesellschafts-
recht bei der Kanzlei Schulz
Schodder

ZIELGRUPPE

Geschäftsführung, Gesell-
schafterinnen und Gesell-
schafter sowie Unterneh-
mensinhaberinnen und
-inhaber

ZIELE

Als Mitglied der Unternehmensleitung - sei es als Inhaberin oder Inhaber, in der Geschäftsführung oder im Vorstand - stehen Sie täglich vor der Herausforderung, das Unternehmen sicher zu steuern. Doch welche rechtlichen Pflichten kommen speziell auf Sie zu, sowohl in etablierten Unternehmen als auch in Startups? Was gilt es bei der Organisation des Unternehmens und bei der Delegation von Aufgaben zu beachten? Welche Maßnahmen sind in Krisenzeiten entscheidend? Und wie minimieren Sie die Haftungsrisiken?

Das Seminar zeigt, wie Sie rechtliche Grundlagen sicher verankern und die wesentlichen Pflichten umsetzen. Checklisten und Tools helfen Ihnen dabei, Compliance-Anforderungen im Alltag zu erfüllen. Sie erfahren auch, welche Folgen Pflichtverletzungen haben können und welche Maßnahmen – nicht nur – in Krisenzeiten wichtig sind, um Haftungsrisiken zu reduzieren. Damit sind Sie optimal vorbereitet, Ihre Rolle als Unternehmensleitung sicher und strategisch auszufüllen.

INHALTE

- Ausgestaltung der Unternehmensleitung
- Pflichten der Unternehmensleitung (inkl. Checklisten zur Compliance-Verantwortung)
- Pflichten beim Start eines Unternehmens
- Rechtsformspezifische Pflichten
- Pflichten in der Krise des Unternehmens
- Folgen von Pflichtverletzungen und Haftung

PROZESSBEGLEITUNG: Unser Angebot für eine Beratung und Unterstützung in vier Schritten

Ihre Projekte sind individuell und unternehmensspezifisch. Gerade deshalb sollten Sie sich von unseren Expertinnen und Experten unterstützen lassen, die die damit verbundenen Prozesse strukturiert in Ihrem Unternehmen einordnen und umsetzen.

1. Ist-/Bedarfsanalyse

Wir kommen zu Ihnen ins Unternehmen und identifizieren mit Ihnen gemeinsam den konkreten Unterstützungsbedarf in den verschiedenen Handlungsfeldern.

2. Expertennetzwerk

Wir holen die richtigen Expertinnen und Experten aus unserem Netzwerk dazu – ausgewählt nach dem für Sie passenden technologischen und didaktischen Know-how.

3. Umsetzungsfahrplan

Unsere „Experts for Business“ erarbeiten zusammen mit Ihnen den konkreten Umsetzungsfahrplan für Ihr Projekt.

4. Prozessunterstützung

Je nach Bedarf und ganz nach Ihren Wünschen unterstützen wir Sie bei der Umsetzung des Maßnahmenkatalogs.

In der Folge begleiten wir Sie bei allen sich daraus ergebenden Schritten – so umfangreich und intensiv, wie Sie es wünschen!
Sprechen Sie uns an! Wir freuen uns auf Ihre Anfrage.

Infos direkt:
Telefon 0511 8505 213
info@x4b.de





THEMENBEREICH 2

Kundenbeziehungsmanagement und Vertrieb



**KUNDENBEZIEHUNGS-
MANAGEMENT UND
VERTRIEB**

 **Do 24.04.2025**

 **9.00 bis 17.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>

REFERENTEN



**Prof. Dr.-Ing.
Carsten Wagner**

Geschäftsführer der deeping
business solutions GmbH
und Professor an der HAWK



Andrea Glaub

Geschäftsführende Gesell-
schafterin der Glaub Automa-
tion & Engineering GmbH

ZIELGRUPPE

Unternehmensleitungen,
Vertriebsleiterinnen und
-leiter von KMU ohne eigene
Marketingabteilung

Vertrieb und Online-Marketing im Mittelstand

Wie Sie Strategien für nachhaltiges Umsatzwachstum entwickeln

ZIELE

Entdecken Sie, wie Sie Ihren Vertrieb auf das nächste Level bringen!

In unserem praxisorientierten Seminar erfahren Sie, wie Sie effiziente Vertriebsprozesse aufbauen und Ihr CRM-System optimal nutzen. Sie lernen, Ihre Reichweite im Online-Marketing gezielt zu steigern, indem Sie Plattformen wie LinkedIn und Google Ads effektiv einsetzen. Mit durchdachten Kampagnen sprechen Sie Ihre Zielgruppe direkt an und erzielen messbare Erfolge. Darüber hinaus zeigen wir Ihnen, wie Sie Vertrieb und Marketing clever miteinander verzahnen, um mehr Leads zu generieren und diese erfolgreich in Umsatz zu verwandeln.

Machen Sie den ersten Schritt zu messbarem Erfolg und melden Sie sich noch heute an!

INHALTE

- Einführung in Marketing und Vertrieb:
Klarer Vertriebsprozess, Purchase Funnel
- LinkedIn für den Mittelstand:
Zielgruppenansprache, Profil & Netzwerk,
Lead-Generierung, Kampagnen
- Erfolgreich mit Google Ads: Suchmaschi-
nenmarketing (SEA), Keyword-Strategien,
Kampagnen-Erstellung & Optimierung
- Einführung von CRM:
CRM-Aufbau und Nutzung zur Pflege von
Kundenbeziehungen, Herausforderungen
bei der Einführung, Metriken und KPIs zur
Erfolgsmessung



**KUNDENBEZIEHUNGS-
MANAGEMENT UND
VERTRIEB**

 **Mi 21.05.2025**

 **9.00 bis 17.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Basistraining Verhandlungsführung

Wie Sie von Anfang an souverän und kompetent verhandeln

REFERENT

Marc Schröder

Betriebswirt und zertifizierter
Führungs-, Vertriebs- und
Kommunikationstrainer

ZIELGRUPPE

Alle, die regelmäßig
Verhandlungen führen

ZIELE

Was ist die beste Basis für eine erfolgreiche Verhandlung? Diese Frage steht im Mittelpunkt dieses Seminars. Die Teilnehmenden lernen die Grundlagen erfolgreicher Verhandlungen und erfahren, wie wichtig eine gute Vorbereitung, eine klare Strategie und eine souveräne Verhandlungsführung sind.

Wie kommuniziere ich am besten in einer Verhandlung? Wie gehe ich professionell mit Einwänden um? Diese praxisnahen Inhalte werden fachlich vermittelt und in Übungen vertieft.

Das Seminar richtet sich dabei an alle, die regelmäßig Verhandlungen führen – ob im Verkauf, Einkauf, Personalbereich oder im Projektmanagement, als Fach- und Führungskräfte, Freiberuflerin bzw. Freiberufler sowie Einzelunternehmerin bzw. -unternehmer oder auch andere Gewerbetreibende.

Das Seminar ist branchenübergreifend konzipiert und somit für alle etwas, die mit Kunden und Lieferanten verhandeln.

INHALTE

- Grundlagen der Verhandlungsführung
- Vorbereitung auf die Verhandlung
- Kommunikationstechniken in Verhandlungen
- Umgang mit Einwänden in Verhandlungssituationen
- Strategien und Taktiken für erfolgreiche Verhandlungen
- Praxistraining und Übungen zur Vertiefung

Wir sind Konsortialpartner im

ENTERPRISE EUROPE NETWORK NIEDERSACHSEN: Das europäische Netzwerk für Wirtschaft und Wissenschaft in Niedersachsen

Als erfolgreiches Unternehmen brauchen Sie gute Partnerinnen und Partner. Diese finden Sie beim Enterprise Europe Network Niedersachsen.

Nutzen Sie unsere vielfältigen kostenfreien Dienstleistungsangebote für Ihren Erfolg!

Interesse?
Melden Sie sich bei uns!
info@x4b.de
een-niedersachsen.de



Innovation

Kontaktanbahnung zu
Projektpartnerinnen und
-partnern u. v. m.



Unternehmensaudits

Analyse und Bewertung interner
Unternehmensprozesse (Themen:
Innovation, Internationalisierung,
Nachhaltigkeit und Resilienz) u. v. m.



Förderung

Fördermittelrecherche, Unterstützung bei
der Beantragung von Fördermitteln u. v. m.



Internationalisierung

Vermittlung von Partnerinnen
und Partnern für internationale
Geschäfte u. v. m.



Kooperation

Suche nach Zuliefernden und
Vertriebspartnerschaften u. v. m.



Nachhaltigkeit

Vernetzung mit regionalen Akteurinnen
und Akteuren, Suche nach Kooperations-
und Geschäftspartnerinnen und -partnern
für nachhaltige Produktion u. v. m.

Das Enterprise Europe Network in Niedersachsen wird finanziert von der Europäischen Kommission, dem Wirtschaftsministerium des Landes Niedersachsen, der Gottfried Wilhelm Leibniz Universität Hannover, dem Laser Zentrum Hannover e.V., der Investitions- und Förderbank Niedersachsen (NBank) und der X4B Serviceagentur für die Wirtschaft.

NBank
Wir fördern Niedersachsen

 Leibniz
Universität
Hannover

 **LZH**
LASER ZENTRUM HANNOVER e.V.

X4B
EXPERTS FOR BUSINESS
Serviceagentur für die Wirtschaft

 enterprise
europe
network





THEMENBEREICH 3
**Personalmanagement
und Arbeitsrecht**



PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT

 Di 18.02.2024

 9.00 bis 17.00 Uhr

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Der rechtliche Umgang mit dem Betriebsrat

Wie Sie möglichst effektiv und rechtskonform mit Ihrem Betriebsrat zusammenarbeiten

REFERENT

Sebastian Sokolowski

Fachanwalt für Arbeitsrecht
bei den Arbeitgeberver-
bänden Hannover und
Geschäftsstellenleiter von
Unternehmer Celle e. V.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personallei-
tungen sowie Personalrefe-
rentinnen und -referenten

ZIELE

Wie gelingt eine reibungslose, erfolgreiche und vor allem rechtskon-
forme Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat? Der richtige rechtliche
Umgang mit dem Betriebsrat ist entscheidend, um Konflikte zu vermei-
den und eine produktive Partnerschaft zu fördern. Auf Arbeitgeberseite
erfordert dies neben einem fundierten Wissen über die juristischen
Grundlagen auch die Kenntnis über die Motive, die den Betriebsrat
aktiv werden lassen.

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie die Rechte und Pflichten des
Betriebsrats verstehen und effektiv in Ihre Unternehmensstrategien
integrieren. Sie erhalten praxisorientierte Tipps, wie Sie die Mitbestim-
mung des Betriebsrats in der Unternehmensgestaltung aktiv nutzen
und gleichzeitig potenzielle Konflikte vermeiden können. Denn die
richtigen Maßnahmen und ein gutes Verständnis der Betriebsratsarbeit
können verhindern, dass wichtige Vorhaben blockiert werden.

Lernen Sie die Rechte und Pflichten des Betriebsrates kennen und
erfahren Sie, wie sich auf dieser Basis eine Zusammenarbeit mit dem
Betriebsrat erfolgreich gestalten lässt.

INHALTE

- Grundsätze der Betriebsverfassung und der Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Persönliche Rechtsstellung der Betriebsratsmitglieder
- Kosten der Betriebsratsstätigkeit
- Beteiligung des Betriebsrats bei personellen Einzelmaßnahmen
- Mitbestimmung des Betriebsrats in sozialen Angelegenheiten
- Verfahren vor der Einigungsstelle



**PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT**

 **Mi 26.02.2025**
 **9.00 bis 13.00 Uhr**
 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS
**235 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**
325 € für Nichtmitglieder
(inklusive Tagungsgetränke;
alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG
Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)

Wie Sie ein BEM-Verfahren pragmatisch und doch rechtssicher gestalten

REFERENTIN

Anke Wegel

Rechtsanwältin bei den
Arbeitgeberverbänden
Hannover

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personallei-
tungen sowie Personalreferen-
tinnen und -referenten

ZIELE

Bei höheren Fehlzeiten hat der Arbeitgeber mit der Mitarbeiterin oder dem Mitarbeiter ein BEM durchzuführen. Die gesetzliche Regelung dazu ist knapp, aber die Gerichte stellen hohe Anforderungen an ein korrektes BEM. Diese zu erfüllen ist manchmal wichtig im Hinblick auf eine nachfolgende Kündigung.

Andererseits gibt es auch Gestaltungsspielräume. Aber wo liegen diese? Benötigt man eine Betriebsvereinbarung? Sollte man ein BEM-Team bilden? Was ist schon bei der Einladung zu einem BEM-Gespräch zu beachten? Wie soll man reagieren, wenn die Mitarbeiterin oder der Mitarbeiter sich weigert? Und was ist mit dem Datenschutz?

In diesem halbtägigen Seminar erhalten Sie praxisrelevante Hinweise und erlangen die notwendige Sicherheit bei der Durchführung von BEM-Verfahren.

INHALTE

- Bedeutung des betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM)
- Vorbereitung eines BEM-Verfahrens
- Durchführung eines BEM-Verfahrens
- Mitbestimmung des Betriebsrats
- Auswirkungen des BEM auf eine Kündigung



PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT

 **Mi 05.03.2025**
 **9.00 bis 13.00 Uhr**
 **Online-Seminar**

PREIS
**195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**
275 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG
Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Der rechtliche Umgang mit „Low Performern“

Wie Sie rechtssicher bei erheblichen Leistungsmängeln reagieren

REFERENTIN

Katja Wucherpfennig
Rechtsanwältin bei den
Arbeitgeberverbänden
Hannover

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personallei-
tungen sowie Personalreferen-
tinnen und -referenten

ZIELE

Im Zuge der sich wandelnden Arbeitswelt muss sich das Personalmanagement vielen neuen aber auch weiterhin altbekannten Herausforderungen stellen. Eine davon ist der Umgang mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die nicht das leisten, was sie eigentlich leisten sollten. Doch welche rechtlichen Reaktionsmöglichkeiten bestehen, um Leistungsmängeln Ihrer Beschäftigten entgegen zu treten?

Dieses Seminar bietet Ihnen einen ausführlichen Überblick über Fälle dieser sogenannten „Low Performer“.

Sie lernen arbeitsrechtliche Handlungsoptionen kennen, um den Umgang mit „Low Performern“ zu gestalten. Hierzu zählen arbeitsrechtliche Maßnahmen wie Abmahnungen, aber auch verhaltens- und personenbedingte Kündigungen.

Mit Hilfe von aktuellen Praxisbeispielen und praxisrelevanten Hinweisen, erhalten Sie die notwendige Sicherheit, mit „Low Performern“ in Ihren Betrieben rechtssicher umzugehen.

INHALTE

- Rechtlicher Umgang mit „Low Performern“
- Konkretisierung des subjektiven Leistungsvermögens
- Leistungsmängel und Fallgruppen
- Arbeitsrechtliche Maßnahmen (Abmahnung, Personalgespräche, personenbedingte Kündigungen)
- Abgestufte Konkretisierung der Leistungspflicht
- Kündigung als Ultima Ratio und Interessenabwägung



**PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT**

 **Do 06.03.2025**
 **9.00 bis 16.00 Uhr**
 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS
**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**
765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Umgang mit und Förderung von „Low Performern“

Wie Sie mögliche Ursachen von Leistungsmängeln bei Beschäftigten identifizieren und unterstützend agieren können

REFERENTIN

Imke Jacob

Psychologin, MSc., Mental
Health Coach sowie Corpo-
rate Health Consultant

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personallei-
tungen sowie Personalreferen-
tinnen und -referenten

ZIELE

In Zeiten des Fachkräftemangels ist es wichtig, auch diejenigen Mitar-
beiterinnen und Mitarbeiter zu halten, die durch Leistungsmängel auf-
fallen. Ziel sollte es sein, den betrieblichen Umgang mit diesen so-
genannten „Low Performern“ am Arbeitsplatz zu professionalisieren.
Hierbei ist es im ersten Schritt unerlässlich, die Ursachen für die
geringe Leistung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu identifizieren,
um nachfolgend klare Erwartungen setzen und ein unterstützendes und
motivierendes Arbeitsumfeld schaffen zu können.

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie die individuellen Bedürfnisse
Ihrer Beschäftigten erkennen, auf diese eingehen und Unterstützung
anbieten können, die diese benötigen, um ihre Leistung zu steigern.

INHALTE

- Identifikation möglicher Ursachen für Low Performance
- Psychologische Motivationsmodelle
- Hilfreiche Kommunikationsstrategien
- Mögliche Maßnahmen der Unterstützung
- Grenzen der Unterstützung bei Low Performance



**PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT**

 **Di 11.03.2025**

 **9.00 bis 16.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Verhaltensbedingte Kündigung

Wie Sie damit umgehen, wenn eine Zusammenarbeit nicht mehr möglich ist

REFERENTIN

Katrin Landsberg

Syndikusrechtsanwältin und
Fachanwältin für Arbeitsrecht
bei den Arbeitgeberverbän-
den Hannover

ZIELGRUPPE

Personalreferentinnen und
-referenten, Personalleitun-
gen sowie Beschäftigte mit
Personalverantwortung

ZIELE

Jedes Unternehmen sieht sich einmal der Notwendigkeit einer verhal-
tensbedingten Kündigung gegenüber. Doch egal um welches Fehl-
verhalten des Arbeitnehmenden es sich handelt, so einfach ist eine
verhaltensbedingte Kündigung nicht. Oft bedarf es vieler Schritte, die
durchgeführt werden müssen, bevor eine verhaltensbedingte Kündi-
gung wirksam ist. Diese einzelnen Schritte werden Ihnen hier näherge-
bracht und im Workshop selbst erarbeitet.

INHALTE

- Rechte und Pflichten der Beschäftigten
- Ermahnung und Abmahnung
- Alternativen zur Kündigung
- Verdachtskündigung
- Anhörung des BR
- Kündigungsfristen
- Fristlose und fristgemäße Kündigung
- Abgrenzung von Sachverhalten, wann eine Abmahnung, wann eine Kündigung?
- Wie bekomme ich die Vorgesetzten mit ins Boot?
- Umsetzung von gewünschten Verhaltensweisen im Betrieb



PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT

 Di 18.03.2025
 9.00 bis 13.00 Uhr
 Online-Seminar

PREIS
195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände
275 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG
Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Mutterschutz, Elternzeit, Teilzeit, Pflege- und Familienpflegezeit

Wie Sie die Gesetze in Ihrem Unternehmen rechtskonform umsetzen

REFERENTIN

Sonja Vogeler

Syndikusrrechtsanwältin bei
den Arbeitgeberverbänden
Hannover

ZIELGRUPPE

Personalreferentinnen und
-referenten, Personalleitungen
sowie Beschäftigte mit
Personalverantwortung

ZIELE

In diesem Seminar werden Ihnen die neueste Rechtsprechung und geplante Gesetzesvorhaben in den Bereichen Mutterschutz, Elternzeit, Teilzeit, Pflegezeit und Familienpflegezeit vorgestellt. Sie lernen das Zusammenwirken von Mutterschutz und Elternzeit und die Auswirkungen der gesetzlichen Regelungen für den Arbeitgeber kennen.

Ebenfalls werden Ihnen die Voraussetzungen für Teilzeitbeschäftigung in der Elternzeit sowie der fehlerfreie Umgang mit Teilzeitanträgen und der „neuen“ Brückenteilzeit präsentiert. Zudem lernen Sie die Unterschiede und Verzahnung von Pflegezeitgesetz und Familienpflegezeitgesetz zu verstehen.

INHALTE

- Mutterschutz
- Elternzeit
- Teilzeit
- Pflegezeit
- Familienpflegezeit



PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT

 Di 25.03.2025
 9.00 bis 13.00 Uhr
 Online-Seminar

PREIS
195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände
275 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG
Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Altersteilzeit (ATZ)

Wie Sie Altersteilzeit als Personalinstrument zielgerichtet einsetzen

REFERENTIN

Sophie Thoss

Fachanwältin für Arbeitsrecht
bei den Arbeitgeberverbän-
den Hannover

ZIELGRUPPE

Personalverantwortliche,
Vorgesetzte, Personalrefe-
rentinnen und -referenten,
Sachbearbeitende und Ab-
rechnungsverantwortliche

ZIELE

Die Altersteilzeit, oder kurz ATZ genannt, erhält keine Förderung der Agentur für Arbeit mehr. Aber ein Auslaufmodell ist sie trotzdem nicht. Viele Arbeitgeber nutzen sie. Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer sehen sie noch immer als ein attraktives Mittel für den gleitenden Übergang in den Ruhestand an. Die ATZ ist kein Buch mit sieben Siegeln. Ihre Voraussetzungen zu verstehen und deren Folgen zu bewältigen, dabei hilft dieses Seminar mit vielen Praxis- und Berechnungsbeispielen, Vertragsmustern und Erläuterungen.

Lernen auch Sie die noch immer bestehenden Vorzüge der ATZ kennen und entdecken Sie es als Personalinstrument in Ihrem Unternehmen.

INHALTE

- Voraussetzungen, Begriff, Dauer und Aufstockungen mit zusätzlichen Rentenversicherungsbeiträgen
- Grundsatz der Halbierung der Arbeitszeit, Umgang mit Mehrarbeit und Fehlzeiten, Verzicht auf die Arbeitsleistung
- Beschäftigungsverhältnis
- Vergütungsfragen von Regelarbeitsentgelt über Aufstockungsbeträge bis zu Beiträgen zur Sozialversicherung und die Behandlung von Variablen
- Bildung von Wertguthaben
- Berücksichtigung von Arbeitsunfähigkeit Wann liegt ein Störfall vor? Was ist im Falle einer Erwerbsminderung zu tun? Wie funktioniert eine Störfallabrechnung?
- Insolvenzversicherung



**PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT**

 **Mi 26.03.2025**

 **9.00 bis 17.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Schwierige Mitarbeitergespräche führen

Wie Sie als Führungskraft oder Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter im Personalbereich sicher kommunizieren und herausfordernde Personalgespräche lösungsorientiert führen

REFERENT

Niels Schagen

Dipl. Psychologe, systemischer Coach, Trainer und Mediator, ehemaliger Personalmanager und Personalentwickler

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personalverantwortliche, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Personalbereiches

ZIELE

Sie sind Führungskraft oder im Personalbereich tätig und stehen regelmäßig vor der Herausforderung, schwierige Mitarbeitergespräche zu führen? Sie möchten auch in herausfordernden Situationen souverän bleiben und eine konstruktive Kommunikation sicherstellen?

In diesem Training stärken Sie Ihre Fähigkeiten, Personalgespräche ziel- und lösungsorientiert zu führen. Sie setzen sich mit Ihrer Rolle und Haltung auseinander und erkennen die Bedeutung professioneller Gesprächsführung für die Motivation, das Engagement und die Zielerreichung Ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Praxisnah und effektiv: Sie erlernen bewährte Kommunikationsmethoden sowie konkrete Tools zur optimalen Vorbereitung und erfolgreichen Durchführung. In realitätsnahen Simulationen trainieren Sie Ihr Gesprächsverhalten – auch für konflikthafte und herausfordernde Szenarien.

INHALTE

- Grundlagen gelingender Kommunikation und Gesprächsführung
- Meine Rollen und Aufgaben im Mitarbeiter-/Personalgespräch
- Professionelle Vorbereitung des Personalgesprächs
- Innere Haltung im Gespräch und Gesprächstechniken
- Zuhören, Interpretation, Fragetechniken
- Gesprächshemmnisse und Gesprächsstörungen
- Umgang mit herausfordernden Situationen und Konflikten
- Praktische Übungen



**PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT**

 **Mi 30.04.2025**

 **9.00 bis 17.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Stressmanagement

Wie Sie Stress erkennen, effektiv bewältigen und Ihre Resilienz im Alltag stärken

REFERENTIN

Imke Jacob

Psychologin, MSc., Mental
Health Coach sowie Corpo-
rate Health Consultant

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personalver-
antwortliche sowie Mitarbei-
terinnen und Mitarbeiter

ZIELE

Berufliche Herausforderungen, die Vereinbarkeit von Familie und Arbeit sowie der Druck zur Selbstoptimierung führen zunehmend zu Überforderung und Stress. Der Job ist dabei die größte Stressquelle, gefolgt von den eigenen, oft hohen Ansprüchen an sich selbst. Doch wie können wir dem entgegenwirken und langfristig eine gesunde Veränderung im Umgang mit Stress erreichen?

In diesem Seminar lernen Sie, Ihre persönlichen Stressoren zu identifizieren und zu verstehen. Sie erfahren, welche Faktoren Ihren Stress beeinflussen und wie Sie gezielt damit umgehen können. Mit praktischen Tools und Techniken erlernen Sie, wie Sie stressige Situationen selbstwirksam meistern und Ihre Resilienz stärken.

Welche Stressfaktoren belasten Sie am meisten? Wie können Sie Ihre Ansprüche an sich selbst mit Ihrem Wohlbefinden in Einklang bringen? Finden Sie heraus, wie Sie Stress aktiv (um)gestalten und Lösungen entwickeln, die Sie dauerhaft gesund und leistungsfähig halten.

INHALTE

- Stressdefinition und -modelle
- Auswirkungen von Stress auf Körper und Psyche
- Identifikation eigener Stressoren
- Einführung ABC-Modell, Instrumentelle Stresskompetenz: Umgang mit Stressoren
- Mentale Stresskompetenz: Umgang mit stressverstärkenden Gedanken und Emotionen
- Regenerative Stresskompetenz: Umgang mit Stressreaktionen (Bewegung, Entspannung und Erholung)
- Transfer in den Alltag und persönlicher Handlungsplan



**PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT**

 **Do 22.05.2025**

 **9.00 bis 17.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Gesprächsführung bei psychischer Belastung von Beschäftigten

Wie Sie als Führungskraft Ihrer Fürsorgepflicht nachkommen – im Homeoffice und in Präsenz

REFERENTIN

Maria Vaske

Dipl. Sozialwirtin, Systemische Organisationsberaterin, Systemischer Business Coach, Psychologische und Systemische Beraterin, Heilpraktikerin für Psychotherapie und Kommunikationsberaterin

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personalernennen und Personal, Betriebs- und Personalrätinnen und -räte

ZIELE

Burnout, Boreout, Depressionen oder kurzfristige private Belastungen – diese komplexen Herausforderungen zu erkennen und angemessen zu handeln, ist eine wichtige Fähigkeit, die über den Erfolg einer Führungskraft entscheidet – ob im Homeoffice oder vor Ort. Denn: Psychische Gesundheit gehört zu den Fürsorgepflichten von Führungskräften.

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie durch gezielte Gesprächsführung ein Vertrauensverhältnis aufbauen und Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aktiv unterstützen können. Sie lernen, die Anzeichen für psychische Probleme zu erkennen und angemessen anzusprechen, bevor sie zu ernsthaften Krisen führen. Doch wie sprechen Sie Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an, ohne die Grenze zwischen beruflicher Verantwortung und persönlichen Anliegen zu überschreiten? Dieses Seminar bietet Ihnen praxisnahe Lösungen und wertvolle Tools, um diese heiklen Themen professionell und mit Empathie zu behandeln.

INHALTE

- Wie ich als Führungskraft durch das Präventivgespräch bzgl. psychischer Erkrankungen Teammitglieder besser integriere
- Erfahrungsaustausch
- Kollegiale Beratung
- Woran erkenne ich psychische Probleme bzw. hochbelastete Teammitglieder?
- Was darf ich als Führungskraft ansprechen, was nicht?
- Dos & Don'ts für das persönliche Gespräch vor Ort und im Homeoffice
- Gezielt und systemisch fragen und damit (für die Zukunft und im Jetzt) motivieren



PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT

📅 Di 27.05.2025
🕒 9.00 bis 13.00 Uhr
📍 Online-Seminar

PREIS
195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände
275 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG
Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



🔒 <https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Telearbeit, mobile Arbeit und mobiles Arbeiten im Ausland

Wie Sie rechtssicher agieren

REFERENTIN

Sophie Thoss

Fachanwältin für Arbeitsrecht
bei den Arbeitgeberverbänden
Hannover

ZIELGRUPPE

Personalverantwortliche,
Vorgesetzte, Personalreferentinnen
und -referenten, Sachbearbeitende
und Abrechnungsverantwortliche

ZIELE

In einer Zeit, in der Arbeitsmodelle immer flexibler werden, stehen Unternehmen vor der Herausforderung, rechtliche Vorgaben mit den wachsenden Bedürfnissen ihrer Mitarbeitenden zu vereinbaren.

Flexible Angebote erhöhen zunehmend die Attraktivität von Arbeitgebern, da Beschäftigte verstärkt Wert auf eine gute Balance zwischen Privatleben und Beruf legen. Zunehmend stellt sich aber auch für Arbeitgeber die Frage der Rückkehr zur Präsenz im Betrieb. Dieses Seminar vermittelt die wesentlichen Rechtsgrundlagen zu Telearbeit, mobiler Arbeit und mobilem Arbeiten im Ausland und zeigt, wie diese in der Praxis erfolgreich umgesetzt werden können.

INHALTE

- Abgrenzung zwischen den einzelnen Instrumenten der Flexibilisierung des Arbeitsortes – Was genau gibt es eigentlich?
- Rechtliche Grundlagen für die einzelnen Instrumente
- Praktische Fragen im „Work at home“
- Mobiles Arbeiten im Ausland – Voraussetzungen, Einschränkungen und sozialversicherungsrechtliche Folgen
- Integration des mobilen Arbeitens in den Arbeitsalltag
- Mitbestimmung des Betriebsrates



PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT

 Di 03.06.2025
 9.00 bis 13.00 Uhr
 Online-Seminar

PREIS
195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände
275 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG
Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)

Wie Sie ein BEM-Verfahren pragmatisch und doch rechtssicher gestalten

REFERENTIN

Katja Hüser

Rechtsanwältin und stellvertretende Leiterin des Bereiches Recht bei den Arbeitgeberverbänden Hannover

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personalleitungen sowie Personalreferentinnen und -referenten

ZIELE

Bei höheren Fehlzeiten hat der Arbeitgeber mit der Mitarbeiterin oder dem Mitarbeiter ein BEM durchzuführen. Die gesetzliche Regelung dazu ist knapp, aber die Gerichte stellen hohe Anforderungen an ein korrektes BEM. Diese zu erfüllen ist manchmal wichtig im Hinblick auf eine nachfolgende Kündigung.

Andererseits gibt es auch Gestaltungsspielräume. Aber wo liegen diese? Benötigt man eine Betriebsvereinbarung? Sollte man ein BEM-Team bilden? Was ist schon bei der Einladung zu einem BEM-Gespräch zu beachten? Wie soll man reagieren, wenn die Mitarbeiterin oder der Mitarbeiter sich weigert? Und was ist mit dem Datenschutz?

In diesem halbtägigen Seminar erhalten Sie praxisrelevante Hinweise und erlangen die notwendige Sicherheit bei der Durchführung von BEM-Verfahren.

INHALTE

- Bedeutung des betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM)
- Vorbereitung eines BEM-Verfahrens
- Durchführung eines BEM-Verfahrens
- Mitbestimmung des Betriebsrats
- Auswirkungen des BEM auf eine Kündigung



**PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT**

 **Di 10. + Mi 11.06.2025**
 **je 9.00 bis 17.00 Uhr**
 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS
**835 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**
1.175 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>

REFERENTINNEN



Katrin Landsberg

Syndikusrrechtsanwältin und
Fachanwältin für Arbeitsrecht
bei den Arbeitgeberverbän-
den Hannover



Sophie Thoss

Fachanwältin für Arbeitsrecht
bei den Arbeitgeberverbän-
den Hannover

ZIELGRUPPE

Beschäftigte im Personal-
management und/oder mit
Personalverantwortung

Zweitätiges Seminar

Grundlagen des Arbeitsrechts

Ein Kompaktseminar für Fach- und Führungskräfte mit Personalverantwortung

ZIELE

Das Arbeitsrecht ist mehr als nur ein trockenes Thema – es ist vor allem komplex und ebenfalls der Schlüssel zu einer rechtssicheren und fairen Personalarbeit. In diesem Seminar tauchen Sie ein in die zentralen Aspekte des Arbeitsrechts und erhalten das nötige Wissen, um Ihre Personalentscheidungen sicher und kompetent zu treffen.

Vom ersten Arbeitstag Ihrer Beschäftigten bis zum Ende des Arbeitsverhältnisses – wir vermitteln Ihnen praxisnahe Einblicke in alle relevanten rechtlichen Grundlagen.

Mit diesem Seminar sind Sie bestens vorbereitet, die arbeitsrechtlichen Herausforderungen des Unternehmensalltags souverän zu meistern. Unter anderem werden die rechts stehenden Inhalte behandelt.

INHALTE

- Rechtsquellen, Gestaltungsfaktoren, Grundzüge eines Gerichtsverfahrens
- Haftung der Vertragsparteien
- Befristung und Teilzeit
- Besondere Schutzrechte verschiedener Arbeitnehmergruppen
- Arbeitszeitgesetz
- Urlaubsrecht
- Fehlzeiten bei Krankheit, Umgang mit Anzeige, Nachweis und das BEM
- Pflichtverletzungen und deren Folgen
- Aufhebungsvertrag
- Kündigungsrecht
- der richtige Umgang mit dem Betriebsrat in Kürze



**PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT**

 **Do 12.06.2025**

 **9.00 bis 17.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Motivieren zum BEM und erfolgreiche Gespräche zur Wiedereingliederung

**Wie Sie Mitarbeiter für das Betriebliche Eingliederungsmanagement gewinnen und
Gespräche erfolgreich führen**

REFERENTIN

Maria Vaske

Dipl. Sozialwirtin, Systemische Organisationsberaterin, Systemischer Business Coach, Psychologische und Systemische Beraterin, Heilpraktikerin für Psychotherapie und Kommunikationsberaterin

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personalverantwortliche, Personalleitungen, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus dem betrieblichen Gesundheitsmanagement, BEM-Beauftragte

ZIELE

Fallen Beschäftigte innerhalb eines Jahres in der Summe länger als sechs Wochen aus, ist der Arbeitgeber dazu verpflichtet, sie wiederenzugliedern – mit dem Ziel, einer erneuten Arbeitsunfähigkeit vorzubeugen und den Arbeitsplatz der Beschäftigten zu erhalten.

In diesem vertraulichen Gespräch im Rahmen des Betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM) geht es um weit mehr als die physische Arbeitsumgebung der Beschäftigten. Es geht darum herauszufinden, wo es bei der Passung zwischen Beschäftigten und Arbeitsplatz derzeit noch hapert, die Diskrepanz des IST- und ZIEL-Zustands einfühlsam zu thematisieren und gemeinsam Lösungen und neue Chancen für eine schrittweise Annäherung zu finden. Auf diese Weise können den Beschäftigten mögliche Ängste genommen werden und sie werden in eine mögliche Lösungsfindung mit einbezogen, um passgenaue Optionen der Wiedereingliederung gemeinsam zu erarbeiten.

Lernen Sie in diesem Seminar sehr praxisnah, BEM-Gespräche optimal vorzubereiten und erfolgreich zu führen.

INHALTE

- Gesprächstechniken erlernen
- Gesprächsleitfäden definieren
- Analyse IST-Zustand vs. ZIEL-Zustand
- Gemeinsame Chancen und Perspektiven erarbeiten
- Ziele und Zwischenziele definieren
- Entwicklung von BEM-Maßnahmen
- Erprobung der gelernten Techniken anhand von Rollenspielen und Video-Feedback



**PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT**

 **Di 17.06.2025**

 **9.00 bis 13.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**235 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

325 € für Nichtmitglieder

(inklusive Tagungsgetränke;
alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Betriebliche Altersvorsorge in der Praxis

Grundlagen und aktuelle Fragen, z. B. zur Haftung und zur Inflationsanpassung

REFERENTIN

Anke Wegel

Rechtsanwältin bei den
Arbeitgeberverbänden
Hannover

ZIELGRUPPE

Personalleitungen sowie
Personalreferentinnen und
-referenten

ZIELE

Beim Thema Betriebsrenten stehen viele Unternehmen derzeit vor großen Herausforderungen. Wer selbst die Betriebsrenten auszahlt und sie laufend an die gestiegenen Verbraucherpreise anpasst, steht angesichts der hohen Inflation vor einer großen Kostenbelastung. Welche Optionen und Gestaltungsmöglichkeiten gibt es dabei?

Wer Altersvorsorge über Versicherungen durchführt, erhält oft weniger als die eingezahlten Beiträge garantiert. Es droht ein Haftungsrisiko des Arbeitgebers für die Differenz. Wie können Sie dem vorbeugen?

Und welche Neuerungen bringt das 2. Betriebsrentenstärkungsgesetz?

Sie erhalten in diesem Seminar darüber hinaus einen kompakten Überblick über die Grundlagen der bAV und praxisrelevante Themen wie die Mitbestimmung des Betriebsrats, die Gestaltung von Zuschüssen oder eine vorzeitige Kündigung eines Versicherungsvertrags.

INHALTE

- Durchführungswege im Überblick (Direktversicherung, Pensionskasse etc.)
- Aspekte der Sozialversicherung
- Zuschuss zur Entgeltumwandlung
- Anpassung der Betriebsrenten an die Inflation
- Mitbestimmung des Betriebsrats
- Nachhaftung des Arbeitgebers bei der Entgeltumwandlung
- Das 2. Betriebsrentenstärkungsgesetz
- Haftung bei der Übernahme mitgebrachter Versicherungsverträge
- Vorzeitige Kündigung von einzelnen Versicherungsverträgen



PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT

 Di 24.06.2025
 9.00 bis 13.00 Uhr
 Online-Seminar

PREIS
**195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**
275 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG
Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

Betriebsbedingte Kündigung

Wie Sie notwendige Personalmaßnahmen in Krisenzeiten treffen

REFERENT

Sebastian Sokolowski

Fachanwalt für Arbeitsrecht
bei den Arbeitgeberver-
bänden Hannover und
Geschäftsstellenleiter von
Unternehmer Celle e. V.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Personallei-
tungen sowie Personalrefe-
rentinnen und -referenten

ZIELE

Steht eine große Umstrukturierung im Haus bevor oder ist die Krise durch Kurzarbeit allein nicht abzuwenden, kann dies dazu führen, dass Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter nicht weiterbeschäftigt werden können. Die dann folgende betriebsbedingte Kündigung hat eine Reihe von Voraussetzungen, die für eine wirksame Kündigung berücksichtigt werden müssen. Auf diese einzelnen Voraussetzungen wirft dieses halbtägige Seminar einen detaillierten Blick, bis hin zum Interessenausgleich und Sozialplan sowie der Massenentlassungsanzeige.

Anhand von Praxisbeispielen und Formulierungshilfen werden Sie darauf vorbereitet, konkrete betriebliche Fälle rechtssicher abzuwickeln.

Ob einzelne Kündigungen wegen Umstrukturierung oder umfangliche Arbeitsplatzreduzierung – die möglichen Ursachen einer betriebsbedingten Kündigung werden hier behandelt.

INHALTE

1. Gegenüberstellung der verschiedenen Kündigungsarten
2. Kündigungsvoraussetzungen
 - Betriebliche Gründe
 - Unternehmerische Entscheidung
 - Sozialauswahl
3. Besonderer Kündigungsschutz



**PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT**

 **Do 26.06.2025**

 **9.00 bis 17.00 Uhr**

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Krankenrückkehrgespräche richtig führen

Wie Sie Fehlzeiten effektiv senken

REFERENTIN

Maria Vaske

Dipl. Sozialwirtin, Systemische Organisationsberaterin, Systemischer Business Coach, Psychologische und Systemische Beraterin, Heilpraktikerin für Psychotherapie und Kommunikationsberaterin

ZIELGRUPPE

Personalerinnen und Personaler, Führungskräfte

ZIELE

Nach längerer Krankheit laden viele Arbeitgeber den Arbeitnehmer oder die Arbeitnehmerin zu einem „Krankenrückkehrgespräch“ ein.

In diesem Training erfahren Sie, wozu genau dieses Gespräch dient, worauf Sie als Arbeitgeber in so einem Gespräch achten müssen und wie Sie dieses Gespräch nutzen können, um künftige Fehlzeiten Ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter effektiv zu senken.

INHALTE

- Krankenrückkehrgespräch – was ist das?
- Was erhöht Fehlzeiten – was senkt Fehlzeiten?
- Typische Fehler im Umgang mit Fehlzeiten
- Was der Arbeitgeber fragen darf – Dos and Don'ts
- Aufgaben von Führungskräften
- Führen auf Sach- und Beziehungsebene
- Ablauf künftiger Krankmeldungen (Formulierung und Leitfäden für die Praxis)
- Typische Fehler im Umgang mit Präsentismus
- (Selbst-)Fürsorge



THEMENBEREICH 4
Prozessmanagement
und Digitalisierung



PROZESSMANAGEMENT
UND DIGITALISIERUNG

📅 Di 25.03.2025
🕒 9.00 bis 13.00 Uhr
📍 Online-Seminar

PREIS
195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände
275 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG
Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



🔒 <https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

KI im Arbeitsalltag – Wo sie sinnvoll ist und wo bewährte Methoden besser bleiben

Wie Sie nützliche KI-Potenziale für Ihr persönliches Arbeitsumfeld entdecken

REFERENT

Jörg Winterhoff

Partner bei der Digital Institut des Mittelstands GmbH, zertifizierter AI Design Sprint™ Trainer

ZIELGRUPPE

Mitarbeitende und Führungskräfte, die in ihrem Verantwortungsbereich prüfen möchten, wie KI sinnvoll eingesetzt werden kann, um Prozesse zu optimieren und Herausforderungen zu lösen – unabhängig von der Fachabteilung

ZIELE

Dieses Seminar hilft Ihnen herauszufinden, wie KI Ihren Arbeitsalltag verbessern kann und wann bewährte Methoden die bessere Wahl sind. Im Fokus stehen strategisch relevante Ansätze, die zu Ihrem Unternehmen passen. Gemeinsam entwickeln wir einen klaren Rahmen für den sinnvollen Einsatz von KI. Das erwartet Sie:

- Herausforderungen analysieren: Welche Prozesse eignen sich für KI?
- KI-Fähigkeiten verstehen: Was kann KI leisten, z. B. Textzusammenfassungen, Sprachverarbeitung, Prognosen?
- Individuelle Lösungen entwickeln: Verknüpfen Sie Ihre Herausforderungen mit den Fähigkeiten von KI.
- Einsatzfelder priorisieren: Identifizieren Sie Bereiche mit Mehrwert und optimieren Sie zeitintensive Prozesse.
- Strukturierte Entscheidungen: Entwickeln Sie eine Strategie für Ihre ersten KI-Projekte.

Je nach Interessen der Teilnehmenden werden die Fähigkeiten von KI anhand praktischer Beispiele demonstriert.

INHALTE

- Inspiration: Reale Anwendungsbeispiele und Fallstudien zeigen, wie KI in der Praxis funktioniert
- Anleitung: Schritt-für-Schritt-Methodik zur Erkennung und Priorisierung von sinnvollen KI-Potenzialen
- Austausch: Vernetzen Sie sich mit anderen Teilnehmenden und profitieren Sie vom Erfahrungsaustausch
- Einheitlichkeit schaffen: Entwickeln Sie klare Regeln und eine gemeinsame Arbeitsweise, um „Schatten-KI“ und Chaos zu vermeiden



PROZESSMANAGEMENT
UND DIGITALISIERUNG

 Mi 23.04.2025
 9.00 bis 13.00 Uhr
 Online-Seminar

PREIS
195 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände
275 € für Nichtmitglieder
(alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG
Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Online-Seminar

ChatGPT im Arbeitsalltag

Wie Sie ChatGPT optimal einsetzen, um effizienter und kreativer zu arbeiten

REFERENTIN

Daniela Hühold

Senior Beraterin bei der
Beratungsgesellschaft von
Beust & Coll. am Standort
Hamburg

ZIELGRUPPE

Alle Interessierten mit
geringen Vorkenntnissen

ZIELE

Sie haben bereits erste Erfahrungen mit ChatGPT gesammelt und möchten nun das volle Potenzial dieses Tools ausschöpfen?

In unserem halbtägigen virtuellen Seminar lernen Sie, wie ChatGPT gezielt eingesetzt werden kann, um Ihren Arbeitsalltag effizienter zu gestalten.

Wir zeigen Ihnen, wie Sie komplexe Aufgaben mit ChatGPT strukturieren, kreative Ideen entwickeln und Routineaufgaben schnell und zuverlässig erledigen können. Wir zeigen Ihnen praxisnah, wie Sie präzise Prompts schreiben, um optimale Ergebnisse zu erzielen, und wie Sie ChatGPT produktiv in Ihre Office-Anwendungen integrieren können, um Dokumente effizient zu erstellen.

Entdecken Sie neue Möglichkeiten, die Ihnen dabei helfen, mit weniger Aufwand mehr zu erreichen, und lassen Sie sich von ChatGPT inspirieren, um Ihre Arbeit kreativer und produktiver zu gestalten.

INHALTE

- Vertiefung der Grundlagen: Wie funktioniert ChatGPT und wie kann ich es gezielt steuern?
- Aufgaben vereinfachen: Nutzung von ChatGPT für Recherche, Textentwürfe und E-Mail-Kommunikation
- Kreativität fördern: Ideenfindung und Brainstorming mit ChatGPT
- Effiziente Workflows: Prozesse automatisieren und Routineaufgaben beschleunigen
- Praktische Übungen und Anwendungsbeispiele für den Arbeitsalltag



PROZESSMANAGEMENT
UND DIGITALISIERUNG

 Di 13.05.2025

 9.00 bis 17.00 Uhr

 **Haus der Industrie**
Schiffgraben 36
30175 Hannover

PREIS

**545 € für Mitglieder
der Arbeitgeberverbände**

765 € für Nichtmitglieder

(inklusive Mittagessen und Tagungs-
getränke; alle Preise zzgl. MwSt.)

ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich auf
unserer Website über den
Menüpunkt „Seminare“ an.
Alternativ führt Sie der QR-
Code direkt zur Anmeldung.



 <https://x4b.de/seminare>



Kosteneinsparung durch Digitalisierung und KI in der Produktion

Wie Sie mit praxisnahen Werkzeugen Ihre Produktivität steigern

REFERENT

Alexander Röhrs

COO und Solution Engineer
bei der deeplng business
solutions GmbH

ZIELGRUPPE

Produktions-, Logistik- und
QS-Verantwortliche, Produk-
tionsplanerinnen und -planer,
Mitarbeiterinnen und Mitar-
beiter aus der Arbeitsvorbe-
reitung und dem Controlling
sowie die Geschäftsführung

ZIELE

Das Seminar bietet Ihnen eine fundierte Einführung in die Chancen und Herausforderungen der fortschreitenden Digitalisierung und den Einsatz künstlicher Intelligenz in der industriellen Fertigung. Sie erfahren, wie Digitalisierung und KI den Shopfloor transformieren können, lernen relevante Technologien und Tools kennen und erhalten durch inspirierende Fallbeispiele wertvolle Einblicke in erfolgreiche Anwendungen.

Das Seminar zeigt praxisnah, wie die Digitalisierung und der gezielte Einsatz von KI zur Optimierung von Shopfloor-Prozessen beitragen können. Sie entdecken Möglichkeiten zur Kostensenkung und Performance-Verbesserung und erfahren, wie KI in Unternehmen Routinefragen beantworten und Problemstellungen lösen kann, die bislang oft auf Bauchgefühl oder langwierigen Recherchen basierten. Wir vermitteln Ihnen gezielt, wie verschiedene Methoden des maschinellen Lernens in Produktion und Logistik effizient eingesetzt werden können.

Darüber hinaus bietet das Seminar eine ideale Plattform für den Austausch über Best Practices und die Herausforderungen der digitalen Transformation.

INHALTE

- Einführung in die Digitalisierung und Nutzung von KI auf dem Shopfloor
- Herausforderungen und Chancen der Digitalisierung und Künstlicher Intelligenz
- Technologien und Tools zur Digitalisierung und Nutzung von KI auf dem Shopfloor
- Shopfloor-Optimierung durch Digitalisierung und KI
- Erfolgreiche Fallbeispiele und Best Practices



INHOUSE-SEMINARE

INHOUSE-SEMINARE: Holen Sie sich unsere Expertise ins Haus!

Sämtliche Seminare unseres Programms erhalten Sie auch als maßgeschneidertes Inhouse-Angebot in Ihrem Unternehmen oder an einem Ort Ihrer Wahl. Ihre Vorteile:

+ Unmittelbar und praxisnah

Die direkte Nähe zu Ihren betrieblichen Abläufen kann als Vorteil in die Durchführung des Inhouse-Seminars einfließen. So können beispielsweise schon während der Schulung Lösungsansätze vor Ort getestet werden.

+ Maßgeschneidertes Konzept

Sie definieren mit uns gemeinsam Inhalt und Umfang Ihrer Schulung – exakt abgestimmt auf die Bedürfnisse Ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

+ Zeit und Ort nach Ihren Wünschen

Sie bestimmen Terminierung und Ort – ganz nach Ihrem Terminplan. Und so, wie Sie es praktikabel in Ihre betrieblichen Abläufe einbinden können.

Übrigens: Schon ab ca. vier Teilnehmerinnen und Teilnehmern kann eine deutliche Kosteneinsparung gegenüber einer Teilnahme an offenen Seminaren erzielt werden. Wir informieren Sie gern!



Infos direkt:
Telefon 0511/8505 213
info@x4b.de



+ Optimale Zeit- und Kostenkontrolle

Inhouse-Seminare schonen Ihre Personalressourcen und Ihr Budget, denn es entfallen für Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter z. B. Reisezeiten sowie Anfahrts- und Übernachtungskosten.

+ Teamübergreifende Qualifizierung

Inhouse-Seminare bieten die Chance, gleichzeitig viele Ihrer Beschäftigten auf einen einheitlichen Kenntnisstand zu bringen.

+ Stärkung von Team und Identifikation

In der Regel verbessert ein Inhouse-Seminar Akzeptanz, Kommunikation und Teamgeist – z. B. durch abteilungs- und bereichsübergreifende Teilnehmergruppen.



ORGANISATIONSENT-
WICKLUNG UND FÜHRUNG

Inhouse

Virtuell oder in Präsenz

Preis auf Anfrage

info@x4b.de



Versorgungssicherheit in der Lieferkette

Wie Sie mit Risiken umgehen und
die Resilienz steigern

REFERENT

Prof. Dr.-Ing. Carsten Wagner

Geschäftsführer der deepIng
business solutions GmbH
und Professor an der HAWK
Hildesheim/Holzminden/
Göttingen

Mit Prof. Dr.-Ing. Carsten Wagner lernen Sie, wie Sie Ihre Lieferkette krisensicher gestalten und gleichzeitig im Normalbetrieb effizient agieren. Durch praxisnahe Ansätze und bewährte Methoden steigern Sie die Resilienz Ihrer Lieferkette und sichern so eine zuverlässige Versorgung bei geringen Kosten und gleichbleibender Qualität.

AUSZUG INHALTE

- Lieferketten im 21. Jahrhundert: Herausforderungen, Megatrends, Resilienz und Erfolgsfaktoren
- Beschaffung: Strategievergleich, Potenzialbewertung, Einführung eines Einkaufscockpits
- Risikomanagement: Normstrategien, Risikoanalyse und -bewertung
- Best Practices zur Versorgungssicherheit



ORGANISATIONSENT-
WICKLUNG UND FÜHRUNG

Inhouse

Virtuell oder in Präsenz

Preis auf Anfrage

info@x4b.de



Generationen im Arbeitsleben

Wie Sie damit umgehen, wenn
Baby Boomer auf die GenZ treffen

REFERENT

Marc Schröder

Zertifizierter Führungs-,
Vertriebs- und Kommunikati-
onstrainer

Mit Marc Schröder lernen Sie, die Zusammenarbeit zwischen älteren und jüngeren Mitarbeitenden zu verbessern und Konflikte zu vermeiden. Sie erhalten wertvolle Einblicke in die Motive, Werte und Ansprüche der verschiedenen Generationen und erfahren, wie Sie Missverständnisse und Vorbehalte überwinden können.

AUSZUG INHALTE

- Wie ticken Babyboomer, Generation X, Y, Z, α?
- Was sind deren Werte, Ansprüche, Motive und Einstellungen?
- Was können wir tun, um Reibungsverluste zu minimieren?
- Wie bringen wir die Generationen zusammen?
- Wie nutzen wir die Potenziale in der Zusammenarbeit bestmöglich?



**KUNDENBEZIEHUNGS-
MANAGEMENT UND
VERTRIEB**

Inhouse

Virtuell oder in Präsenz
Preis auf Anfrage

info@x4b.de



**PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT**

Inhouse

Virtuell oder in Präsenz
Preis auf Anfrage

info@x4b.de



Entwicklung einer Social Media-Strategie

Wie Sie erfolgreich Sichtbarkeiten
generieren

REFERENT

Torben Dill

Strategischer Marketingbera-
ter, Dozent und Podcaster bei
Petersilien Marketing

Mit Torben Dill lernen Sie, Ihre Präsenz
in den sozialen Medien zu optimieren
und effektiv zu nutzen. Es werden
verschiedene Strategien erarbeitet, um
das Engagement zu erhöhen und eine
starke Online-Community aufzubauen.
Außerdem werden Themen wie Con-
tent-Planung, Zielgruppenanalyse und
Social Media-Advertising behandelt.

AUSZUG INHALTE

- Übersicht der unterschiedlichen Social Media-Kanäle
- Chancen und Herausforderungen des Social Media-Marketings
- Entwicklung von Kommunikationsstrategien
- Inhaltliche Ausarbeitung von Formaten (z. B. Recruitingmaßnahmen oder Produktmarketing)
- Erklärung der wichtigsten Kennziffern für Erfolgsmanagement



Effektives Selbst- management

Wie Sie Ihre Selbstorganisation
optimieren und Stress reduzieren

REFERENT

Niels Schagen

Dipl. Psychologe, systemi-
scher Coach, Trainer und
Mediator, ehemaliger Perso-
nalmanager und Personal-
entwickler

Mit Niels Schagen lernen Sie, unnötigen
Stress zu reduzieren und dadurch
Ihre Leistung, Ihre Energie und Ihren
Erfolg zu steigern. Durch ein effizientes
Selbstmanagement arbeiten Sie effizien-
ter und kommen dadurch stressfrei-
er durch Ihren Arbeitsalltag.

AUSZUG INHALTE

- Identifikation der inneren Antreiber
- Lernen, wie man diese gesund managen kann
- Techniken zur Bewältigung von Unterbrechungen und gleichzeitigen Management mehrerer Verantwortlichkeiten
- Verbesserung der Selbstmanagement-Fähigkeiten und deren praktische Anwendung



PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT

Inhouse

Virtuell oder in Präsenz
Preis auf Anfrage

info@x4b.de



PERSONALMANAGEMENT
UND ARBEITSRECHT

Inhouse

Virtuell oder in Präsenz
Preis auf Anfrage

info@x4b.de



Rechtssichere Delegation

Wie Sie Unternehmerpflichten
richtig übertragen

REFERENTIN

Katrin Landsberg

Syndikusrechtsanwältin und
Fachanwältin für Arbeitsrecht
bei den Arbeitgeberverbänden
Hannover

Als Führungskraft werden Ihnen Un-
ternehmerpflichten übertragen. Frau
Landsberg informiert Sie über die
Grundlagen, die Inhalte und Folgen
dieser Übertragung. So können Sie als
Führungskraft rechtssicher agieren.

AUSZUG INHALTE

- Arbeitnehmerschutzrechte
- Verantwortung im Betrieb
- Formen und Folgen der Übertragung
- Aufgaben der Führungskräfte



Die Rolle des Ausbil- dungsbeauftragten

Wie Sie erfolgreich ausbilden und
effektiv betreuen

REFERENTIN

Imke Jacob

Psychologin, MSc., Mental
Health Coach sowie Corpo-
rate Health Consultant

Mit Imke Jacob lernen Sie Ihre Rolle als
Ausbildungsbeauftragte bzw. Ausbil-
dungsbeauftragter zu verstehen und
die Verantwortung für diese wichtige
Aufgabe zu übernehmen. Sie erfahren,
wie Sie die Ausbildung in Ihrer Abtei-
lung optimal planen, durchführen und
gestalten.

AUSZUG INHALTE

- Rolle des Ausbildungsbeauftragten: Aufgaben und Verantwortung
- Effektive Planung: Strukturierung des Ausbildungsablaufs
- Unterweisungstechniken: Bewährte Methoden für die Ausbildung
- Rechte und Pflichten: Wichtige Aspekte im Ausbildungsverhältnis
- Gesprächsführung & Motivation: Konstruktive Kommunikation und Förderung der Azubi-Motivation



PROZESSMANAGEMENT
UND DIGITALISIERUNG

Inhouse

Virtuell oder in Präsenz

Preis auf Anfrage

info@x4b.de



PROZESSMANAGEMENT
UND DIGITALISIERUNG

Inhouse

Virtuell oder in Präsenz

Preis auf Anfrage

info@x4b.de

Von Mitarbeitern für Mitarbeiter



Hackerangriffe abwehren

Wie Sie Ihre Beschäftigten zur
„Human Firewall“ ausbilden

REFERENT

Maximilian Klose

Berater für Cloud- und
Cybersecurity bei der
Althammer & Kill
GmbH & Co. KG

Mit Maximilian Klose lernen Sie, wie Sie
sich und Ihr Unternehmen schützen,
wie einfach es heutzutage ist, Cyber-
Angriffe zu starten (Live-Phishing) und
wie Sie und Ihre Beschäftigten solche
Angriffe frühzeitig erkennen und ab-
wehren können.

AUSZUG INHALTE

- Cyber-Angriffe / Social-Engineering: Welche Angriffe gibt es?
- Was ist Security-Awareness und welche Prinzipien gelten?
- Fehlerkultur im Unternehmen
- Live-Phishing: So funktioniert eine Phishing Kampagne & so verhindern Sie Opfer eines Cyber-Angriffs zu werden



Lean Methoden in der Praxis

Wie Sie Bewusstsein und Metho-
denwissen für verschwendungs-
freie Arbeit schaffen

REFERENT

Uwe Welge

CI Manager & Head of PMO
(Continuous Improvement
(KVP) und Projekt Manage-
ment Office) bei Howmet
Aerospace

Mit Uwe Welge lernen Sie und Ihr
Team, Lean-Methoden erfolgreich um-
zusetzen. Der Experte hat bei Howmet
Aerospace viele Prozesse geleitet.
Wir bieten Schulungen, Vor-Ort-Analy-
sen und Beratungen bei Ihnen vor Ort
oder laden Sie nach Hildesheim ein,
um praxiserprobte Maßnahmen
kennenzulernen.

AUSZUG INHALTE

- Welche Lean-Methoden gibt es, welche passen zu meinem Unter-
nehmen, und wie kann ich Prozesse anpassen, um Verschwendung
zu vermeiden?
- Wie motiviere ich Beschäftigte nachhaltig für Veränderungs-
prozesse und vermeide Stolpersteine?
- (Optional) Lean Management und Methoden in der Administration
und im Büro

404

not found



Noch nicht das Passende dabei?

Die hier vorgestellten Seminare stellen nur einen Bruchteil der Themen dar, bei denen wir Sie unterstützen können. Mehr spannende Themen finden Sie auf unserer Website www.x4b.de/inhouse-seminare.

Sie sind sich unsicher, wer die richtige Ansprechpartnerin bzw. der richtige Ansprechpartner ist?

Sprechen Sie uns an! Wir unterstützen Sie gern.

X4B

EXPERTS FOR BUSINESS
Serviceagentur für die Wirtschaft

EINE MARKE VON
NIEDERSACHSENMETALL
X4B.DE

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme.

Schon vernetzt?
Folgen Sie uns
auf LinkedIn



**X4B Serviceagentur
für die Wirtschaft GmbH**

Schiffgraben 36
30175 Hannover
www.x4b.de



Dr.-Ing.
Sarah Majid Ansari
Geschäftsführerin

☎ +49 511 8505-303
☎ +49 160 90829807
✉ majidansari@x4b.de



Wirtsch.-Ing.
Stefan Meier
Geschäftsführer

☎ +49 511 8505-288
☎ +49 173 2074547
✉ meier@x4b.de



Betr.-Wirt.
Nadine Buckmann
Projektmanagerin

☎ +49 511 8505-213
☎ +49 160 91998774
✉ buckmann@x4b.de



Katrin Breuer-Hanebuth
Teamassistentin

☎ +49 511 8505-227
☎ +49 160 96265677
✉ breuer-hanebuth@x4b.de