

**Zur Verstärkung unseres Teams in Hannover suchen wir
zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen**

**Mitarbeiter Öffentlichkeitsarbeit mit Schwerpunkt Marketing in Teilzeit (m/w/d)
25 - 30 Std./Woche**

Die X4B Serviceagentur für die Wirtschaft GmbH ist eine Marke des Arbeitgeberverbandes NiedersachsenMetall. Unser Auftrag ist es, dem industriellen Mittelstand sowie insbesondere den mehr als 1.600 Mitgliedsunternehmen von NiedersachsenMetall und seinen vierzehn Partnerverbänden mit unseren Dienstleistungen dabei zu helfen, sich zukunftsfähig aufzustellen. Der Schwerpunkt unserer Tätigkeit liegt in der betrieblichen Weiterbildung und der Durchführung von Beratungsprojekten. Hierzu unterhalten wir ein Netzwerk an ausgewiesenen Expertinnen und Experten, mit deren Hilfe Veränderungsprozesse in den Unternehmen umgesetzt werden.

Als Unternehmen mit klarem Dienstleistungsfokus suchen wir Unterstützung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Marketing. Der Schwerpunkt der Stelle liegt auf der operativen Planung, Steuerung und Umsetzung bestehender und neuer Kommunikations- und Marketingmaßnahmen.

Das bringen Sie idealerweise mit:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung oder ein Studium im Bereich Öffentlichkeitsarbeit, Marketing, Kommunikation oder vergleichbare praktische Erfahrungen.
- Sie haben bereits erste Berufserfahrung oder relevante Praxiserfahrung.
- Sie gehen sicher mit sozialen Medien sowie den gängigen Office-Anwendungen um.
- Sie verfügen über Grundkenntnisse in WordPress.
- Sie haben sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie arbeiten darüber hinaus strukturiert und selbstständig, bringen eigene Ideen ein und haben Freude daran, Inhalte verständlich und ansprechend aufzubereiten.

Sie finden sich hier wieder? Dann suchen wir genau Sie für unsere Aufgaben:

Kommunikation & Content

- Sie betreuen unseren LinkedIn-Kanal und übernehmen insbesondere die Erstellung und Planung von Beiträgen.
- Sie erstellen Texte und Beiträge, z. B. für Newsletter und Rundschreiben.

Website & Marketing

- Sie pflegen und aktualisieren unsere Website (WordPress).
- Sie erstellen zielgruppengerechte Marketingmaterialien.
- Sie unterstützen bei der Weiterentwicklung bestehender Marketing- und Kommunikationsmaßnahmen.
- Sie prüfen, welche Angebote und Kanäle sich zur Erreichung unserer Zielsetzungen eignen und unterstützen bei der Einführung.

Zusammenarbeit & Unterstützung

- Sie nehmen Abstimmungen mit internen Ansprechpartnern sowie Dienstleistern vor.
- Sie unterstützen gelegentlich im Tagesgeschäft und bei administrativen Aufgaben.

Sie können noch nicht alles, hätten aber Spaß daran, es zu lernen? Kein Problem! Wir lernen gemeinsam!

Darum sollten Sie zu uns kommen:

- Wir bieten Ihnen ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet bei einer jungen Organisation unter dem Dach der führenden Arbeitgeberverbände Niedersachsens.
- Eine marktgerechte Vergütung sowie 30 Urlaubstage sind für uns selbstverständlich.
- Wir bieten Ihnen flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten nach Absprache gepaart mit Präsenz im Büro.
- Unser Standort ist zentral gelegen in Hannover und verfügt über einen Mitarbeiterparkplatz.
- Bei uns herrscht eine Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien, kurzen Entscheidungswegen, viel Gestaltungsspielraum sowie einer kollegialen Atmosphäre in einem freundlichen und motivierten Team.
- Unser Umgang ist stets offen, respektvoll und auf Augenhöhe.
- Freuen Sie sich mit uns auf gemeinsame Teamevents.
- Als weiteren Benefit stellen wir Ihnen kostenlos Wasser und Heißgetränke bereit.

Das klingt spannend für Sie? Wir freuen uns, mehr über Sie zu erfahren!

Bitte richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben und Lebenslauf) unter Angabe Ihres gewünschten Stundenvolumens und entsprechenden Gehaltswunsches sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

X4B Serviceagentur für die Wirtschaft GmbH

Herrn Stefan Meier, Schiffgraben 36, 30175 Hannover
E-Mail-Adresse: meier@x4b.de